



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.A.P. 10086

Tel. 0124454611 - Fax 012429102



Cod. Univoco Fattura: UF4KGM

C.F. e P.IVA: 01413960012

Sito web: www.rivarolocanavese.it

LIQUIDAZIONE N. 539 DEL 12/11/2024

OGGETTO:	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA INERENTI I LAVORI DI “MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA – RIVAROLO CANAVESE”. PFTE+ESEC+CSP+CSE PARTE EDILIZIA E CSP+CSE PARTE STRUTTURALE. - C.I.G.: 539. LIQUIDAZIONE FATTURA DI SALDO ALL’ARCH. ALBERTO COMERRO, CON SEDE IN VIA SANT’ANSELMO 4, 10125 TORINO, C.F. CMRLRT76P27L750M - P.IVA.: 08585700019
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Premesso che

- si era reso necessario intervenire con urgenza su parte della copertura della Scuola Materna Farina in quanto si ravvisano problemi su parte dell’orditura primaria in legno della falda nord del tetto, probabilmente dovuti a infiltrazioni d’acqua, con particolare riferimento alle catene di due capriate perpendicolari alla parete su corso Rocco Meaglia la cui funzione è quella di portare un banchina rompi tratta a supporto del puntone centrale della testa di padiglione prospiciente appunto la stessa via;
- con buono economale del 02/04/2024 sono stati acquistati alcuni travi per una prima messa in sicurezza del tetto dell’Asilo Farina– CIG B10F6035D9;
- con ordinanza contingibile ed urgente del Sindaco n. 43/2024 del 03/04/2024 ad oggetto: ORDINANZA CONTINGIBILE E URGENTE: SPOSTAMENTO DI N. 2 SEZIONI DELL’ASILO INFANTILE “MAURIZIO FARINA” IN TENSOSTRUTTURE IN ATTESA DELL’ESPLETAMENTO DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL TETTO, regolarizzata con determinazione n. 178 del 10/04/2024;
- con determinazione n. 166 del 03/04/2024 era stato affidato un incarico professionale ad un professionista specializzato in strutture al fine di avviare le prime valutazioni necessarie alla successiva predisposizione di un progetto di eventuale consolidamento delle parti lignee in esame nonché del ripassamento della copertura che, come detto, presenta numerosi punti di infiltrazione delle acque meteoriche;
- con determinazione n. 177 del 10/04/2024, a supporto delle valutazioni strutturali di cui al precedente capoverso e del futuro progetto da predisporre, è stato affidato l’INCARICO PROFESSIONALE PER INDAGINE INTEGRITA’ DI DUE TRAVI LIGNEE DELLA PARTE NORD DELLA COPERTURA PRESSO L’ASILO INFANTILE MAURIZIO FARINA. che comprende le seguenti analisi:
 - Indagini mediante dendromensimetro con individuazione numerica e di posizione delle analisi stesse;
 - Rilievo delle caratteristiche meccaniche con sclerometro da legno
 - Rilievo dimensionale della sezioni delle catene in legno
 - Relazione conclusiva sullo stato degli elementi lignei (perizia)concluse la *Perizia tecnica per valutazione dell’integrità lignea di elementi strutturali della soletta dell’asilo Farina* datata 20/04/2024 come redatta dalla ditta incaricata e depositata agli atti;
- il solaio che separa il sottotetto non abitale dal piano primo dell’edificio, non utilizzato, è costituito da volte molto ammalorate poiché danneggiate dalle molteplici infiltrazioni d’acqua e che tali volte sono realizzate mediante struttura detta a “cannicciato”
- da colloqui intercorsi in data 9/04/2024 direttamente con il Funzionario della Soprintendenza competente territorialmente si è desunta la necessità di eseguire delle analisi stratigrafiche atte a conoscere non solo

lo stato delle volte, ma anche il valore storiografico al fine di ipotizzare ogni eventuale successivo intervento di consolidamento delle travi su cui sono impostate le stesse volte a canniciato

- per eseguire tali analisi è stato necessario ricorrere a professionista restauratore abilitato ed esperto nel settore, pertanto con determinazione n. 188 del 12/04/2024 è stata conferita la rispettiva ESECUZIONE DI MAPPATURA STRATIGRAFICA RELATIVA AGLI INTONACI DELLE VOLTE, DELLE PARETI E DEGLI INFISSI INTERNI AL LOCALE SOTTOTETTO DELL'ASILO FARINA IN RIVAROLO CANAVESE (TO) – CIG: B13CDE3F2B;
- per prevenzione, con determinazione n. 239 del 07/05/2024 è stata inoltre affidata la FORNITURA E POSA DI TRAVI PRESSO ASILO INFANTILE “M. FARINA”, VIA M. FARINA 47, RIVAROLO CANAVESE. CIG B189DF2944 comprensivo di putrelle e piastre per riuscire a puntellare per parti portanti in attesa degli esiti degli accertamenti condotti;
- che l'Amministrazione Comunale intende pertanto procedere in via d'urgenza con il progetto denominato “Manutenzione straordinaria copertura asilo Farina – Rivarolo Canavese” in quanto lo stabile oggetto di analisi presenta gravi infiltrazioni dal manto di copertura stante la vetustà dello stesso nonché la necessità di interventi puntuali di consolidamento di travi in legno ammalorate a causa degli effetti dell'acqua infiltratasi nel sottotetto. L'edificio, risalente alla metà del 1800, è uno stabile vincolato realizzato appositamente per ospitare il primo asilo Aportiano in Piemonte;
- richiamata la determina n. 329 dell'08/06/2024 con la quale sono stati assegnati i SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA INERENTI I LAVORI DI “MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA – RIVAROLO CANAVESE”. PFTE+ESEC+CSP+CSE PARTE EDILIZIA E CSP+CSE PARTE STRUTTURALE. - C.I.G.: B1ED7D0647 - all'Arch. Alberto Comerro, con sede in Via Sant'Anselmo 4, 10125 Torino, c.f. CMRLRT76P27L750M - p.iva.: 08585700019;
- oltre all'incarico già assegnato con la determina citata, si rende necessario provvedere all'affidamento di un ulteriore incarico professionale nell'ambito della MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA – RIVAROLO CANAVESE in particolare per il PFTE+ESEC INERENTI IL CONSOLIDAMENTO PUNTUALE DI ELEMENTI STRUTTURALI E DIREZIONE LAVORI COMPLESSIVA da assegnare ad un professionista specializzato in materia;
- con determina del responsabile del Settore LL.PP. e Manutenzioni n. 334 dell'11/06/2024 sono stati assegnati all'Ing. Maurizio Alno, Via Nazario Sauro 1, 10083 Favria (TO) - C.F. LNAMRZ60P03E379X / p.iva.: 06965640011, i SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA INERENTI I LAVORI DI “MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA – RIVAROLO CANAVESE”. PFTE+ESEC INERENTI IL CONSOLIDAMENTO PUNTUALE DI ELEMENTI STRUTTURALI E DIREZIONE LAVORI COMPLESSIVA- C.I.G.: B209E1DCE4;

Dato atto che sono pervenuti, entro i termini stabiliti, gli elaborati tecnici relativi al progetto esecutivo redatti dall'Arch. Comerro e dall'Ing. Alno composto da:

- 1 - RG relazione generale
- 2 - RS relazione indagini stratigrafiche
- 3 - RS relazione integrità lignea
- 4 - EGEA elaborati grafici esecutivi architettonici
- 6 - EPU elenco prezzi unitari
- 7 - CME computo metrico esecutivo
- 8 - CM computo metrico
- 9 - QIM quadro incidenza manodopera
- 10 - QE quadro economico - rev1
- 11 - PdSC piano di sicurezza e coordinamento
- 12 - FTO fascicolo tecnico dell'opera
- 13-SC SCHEMA CONTRATTO 2024_REV1
- 14-CSA - CAPITOLATO SPECIALE d APPALTO rev1
- 15 - PMO piano preliminare di manutenzione
- 16 - ETC elaborato tecnico di copertura
- Tav.S1 - Relazione di calcolo
- Tav.S2 - Pianta situazione esistente ed in progetto
- Tav.S3 - Particolari + Tabella colonne e travi
- Tav.S4 - Sezioni situazione esistente ed in progetto

- Tav.S5 - Quadro Incidenza Manodopera opere strutturali

i quali sono stati sottoposti all'attenzione dell'Amministrazione Comunale che gli ha valutati positivamente e riguardavano il ripassamento del tetto e la realizzazione di alcuni interventi puntuali di consolidamento dell'immobile vincolato denominato "Asilo Maurizio Farina" ubicato in via Maurizio Farina n. 47, 10086 Rivarolo Canavese (TO);

Dato atto che:

- gli elaborati del progetto esecutivo sono stati sottoposti all'approvazione da parte della competente Soprintendenza, la quale ha espresso parere favorevole;
- il quadro economico del progetto esecutivo ammontava complessivamente ad € 150.000,00 di cui quale importo indicativo complessivo dei lavori € 112.031,10, I.V.A. esclusa, di cui:
 - € 88.695,28 quale importo dei lavori posto a base di affidamento (da assoggettare a ribasso, secondo quanto nel seguito indicato) e
 - € 23.335,82 quale importo per i costi della sicurezza comprensiva di quella inclusa ed aggiuntiva (da non assoggettare a ribasso).
- Importo IVA applicabile ai lavori in oggetto: 22 %.
- € 37.968,90 di somme a disposizione dell'Ente;

Richiamata la determina del responsabile del Settore LL.PP. e Manutenzioni n. 393 del 09/07/2024 dal titolo Lavori urgenti di "MANUTENZIONE STRORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA – RIVAROLO CANAVESE". CUP: E99I24000560004. CIG: B25EB92267 - TD Mepa 4498289 - Individuazione elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dell'art. 17 del D.lgs n. 36 del 31/03/2023. Impegno di spesa ed affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 con procedure in via d'urgenza ai sensi dell'Art. 140 del D.Lgs citato. alla ditta S.I.C.E.T. – S.R.L., corrente in Ivrea (TO), via Aosta 71, cap 10015, c.f./part. IVA 07018900014;

Vista la **fattura 1° acconto** dell'Arch. Alberto Comerro n. 60 dell'01/10/2024, prot. 21098/2024 del 02/10/2024, relativa alle SPESE TECNICHE RELATIVE AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA RIVAROLO CANAVESE PFTE + ESEC + CSP + CSE PARTE EDILIZIA E CSP + CSE PARTE STRUTTURALE TD MEPA CONSIP 4402873 CIG B1ED7D0647 di € 15.600,00 oltre oneri previdenziali INARCASSA 4% ed IVA 22% per un totale complessivo di € 19.032,00, liquidata con atto di liquidazione n. 477 del 09/10/2024;

Vista la **fattura a saldo** dell'Arch. Alberto Comerro n. 71 del 05/11/2024, prot. 23598/2024 del 06/11/2024, relativa alle SPESE TECNICHE RELATIVE AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ASILO FARINA RIVAROLO CANAVESE PFTE + ESEC + CSP + CSE PARTE EDILIZIA E CSP + CSE PARTE STRUTTURALE TD MEPA CONSIP 4402873 CIG B1ED7D0647 di € 2.668,57 oltre oneri previdenziali INARCASSA 4% ed IVA 22% per un totale complessivo di € 3.255,66, da liquidare con il presente atto;

Accertato che il professionista, la cui fattura viene liquidata con il presente atto, sia in regola con il DURC – regolarità contributiva attestata da INARCASSA in data 08/10/2024;

Dato atto che:

- gli obblighi contrattuali, come fatturati e contenuti nel documento contabile sopra indicato, da liquidare sono stati regolarmente assolti;
- è stata verificata da parte del RUP la corrispondenza di quanto eseguito come da atto di affidamento e la correttezza del documento contabile emesso dal professionista a carico dell'ente;

Vista/e la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari depositata agli atti dell'ente;

Ritenuto opportuno pertanto provvedere alla liquidazione della fattura i cui dettagli sono meglio indicati nell'elenco allegato alla presente;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 10/01/2024 di APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026 che assegna a ciascun Responsabile di Settore gli obiettivi di ordinaria gestione coerentemente con gli obiettivi operativi individuati nel DUP 2024/2026, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dagli allegati alla delibera contenenti anche il dettaglio delle risorse umane assegnate;

Visto il Decreto del Sindaco n. 22/2024 del 28/10/2024 con il quale è stato prorogata la nomina dell'Arch. Arturo Andreol quale Responsabile di Settore LL.PP. e Manutenzioni con decorrenza dall'01/11/2024 e fino all'individuazione dei nuovi responsabili, in esito a selezione tramite pubblicazione di bando, e comunque non oltre il **31/01/2025**, salvo diversa disposizione di revoca e in virtù del quale il dipendente individuato è chiamato a rappresentare l'Ente nell'espletamento delle pratiche assegnate al Settore di competenza verso l'esterno derivando da ciò la competenza al medesimo sui procedimenti non altrimenti assegnati a terzi dalla stessa P.O. nominata;

Dato atto che sono state effettuate dal/ai RUP le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il/i relativi impegno/i risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il Settore Finanziario, prima della liquidazione di fatture il cui importo supera la cifra di € 5.000,00, effettuerà le verifiche per le inadempienze e provvederà all'emissione del/dei mandato/i di pagamento solamente in caso di esito regolare delle verifiche eseguite;

Richiamati:

- il D.Lgs n. **36/2023** del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);
- il Regolamento Comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori approvato con Deliberazione del C.C. n. 37 del 29/07/2016;
- l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
- il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 75/2024;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

Acquisito il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Settore Finanziario, all'atto dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/15/2015.

Visto l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.M. del 23/01/2015 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze che fissa le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi

dell'articolo 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, inserito dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e s.m.i.;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

D I S P O N E

1. **DI APPROVARE** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI APPROVARE E LIQUIDARE** la fattura meglio indicata nell'allegato elenco che indica dettagliatamente:
 - a. CREDITORE
 - b. CAUSALE - estremi della nota o fattura
 - c. SOMMA liquidata dalla fattura
 - d. CAPITOLO/IMPEGNO
 - e. DISPONIBILITA' in termini di competenza
 - f. DETERMINA di impegno
 - g. Disponibilità dell'impegnoPer l'importo complessivo segnato in calce all'allegato;
3. **DI IMPUTARE** la relativa spesa all'impegno assunto come collegata al CIG di riferimento;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, non trovandosi pertanto in posizione di conflitto di interesse secondo quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 75 del 10/04/2024;
5. **DI DARE ATTO** che il presente atto è stato preventivamente sottoposto al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
6. **DI DARE ATTO** che la presente liquidazione non è soggetta allo split payment in quanto trattasi incarico professionale;
7. **DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Arch. Arturo Andreol, dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore LL.PP. e Manutenzioni, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, e che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., provvederà ai successivi adempimenti di competenza e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo arturo.andreol@rivarolocanavese.it o telefono: 0124 454640;
8. **DI TRASMETTERE** copia del presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e le verifiche di sua competenza.

IL RESPONSABILE

Firmato Digitalmente