

Al Sig. Sindaco del Comune di Rivarolo C.se

RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA COMUNALE.

Il/La sottoscritto/a.....residente a
in via.....tel.....cell.....
in qualità di.....dell'associazione/società/ente.....
(etc.).....con sede in.....
Via.....e-mail.....
(barrare la voce che interessa)

In nome proprio In nome del gruppo/associazione/istituzione denominato/a
.....con sedeche

dichiara di rappresentare a tutti gli effetti.

Iscritta al registro delle associazioni del Comune di Rivarolo C.se;

Non iscritta all'Albo.

Previo accordo con i coordinatori e gli assessori , preso atto delle condizioni vigenti sull'utilizzo della sala consiliare sita in Via Ivrea, 60 e nel rispetto dell'utilizzo delle medesime.

CHIEDE

LA CONCESSIONE DELL'USO DELLA SALA CONSILIARE

Per il giorno.....dalle ore..... alle ore.....per poter svolgere.....;

con la disponibilità di utilizzare le seguenti attrezzature:

impianti di amplificazione; microfoni; Video proiettore;

Si fa carico di portare il proprio materiale;

Altro.....

DICHIARA

a) Di aver preso visione del "Regolamento per l'uso della Sala Consiliare", di accettare integralmente e di sottostare alle disposizioni, prescrizioni, ecc. ivi contenute incondizionatamente;

b) Di sottoscrivere il presente atto assumendosi ogni responsabilità in merito all'utilizzazione della sala.

Luogo e data

Firma del richiedente

.....

.....

Informativa ai sensi del GDPR 2016/679: I dati riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

IL SINDACO

Vista la suddetta richiesta;

Sentito l'Assessore competente;

Sentito il Settore competente;

CONCEDE L'USO DELLA SALA CONSILIARE PER IL GIORNO _____

dalle ore _____ **alle ore** _____

Addì, _____

IL SINDACO