



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.A.P. 10086

Tel. 0124454611 - Fax 012429102



Cod. Univoco Fattura: UF4KGM

C.F. e P.IVA: 01413960012

Sito web: www.rivarolocanavese.it

LIQUIDAZIONE N. 181 DEL 16/04/2024

OGGETTO:	AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEGLI INTERVENTI DI IMPIANTISTICA SPORTIVA ANNO 2024 – REGIONE PIEMONTE – PROGRAMMA PLURIENNALE 2023 – 2025 IN MATERIA DI SPORT. INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI ARCHITETTONICI INERENTI L'OPERA DENOMINATA “AMPLIAMENTO IMPIANTI OUTDOOR PRESSO CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE – CAMPO DA TENNIS E PICKLEBALL” COMPRENSIVO DI PFTE, PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE.- LIQUIDAZIONE 1° ACCONTO AL GEOM. ANDREA GAETANO, CON SEDE LEGALE IN OZEGNA (TO)- PART. IVA 06817530014- CIG: B101CA0132
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Premesso che:

- la Regione Piemonte, in sostegno degli interventi di impiantistica sportiva aveva pubblicato un bando per l'assegnazione di appositi contributi – anno 2024;
- l'Ente aveva deciso di candidarsi con un progetto di ampliamento degli impianti outdoor presso il Centro Polisportivo Comunale di via Trieste 84, con la realizzazione di un campo da Tennis e Pickleball;
- la scadenza per la partecipazione al bando era prevista per il 02/04/2024, ore 12:00;
- si è reso pertanto necessario provvedere in tempi rapidi alla progettazione delle opere menzionate, con produzione obbligatoria del PFTE entro e non oltre le ore 18:00 del 28/03/2024;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. e Manutenzioni n. 153 del 27/03/2024 avente per titolo AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEGLI INTERVENTI DI IMPIANTISTICA SPORTIVA ANNO 2024 – REGIONE PIEMONTE – PROGRAMMA PLURIENNALE 2023 – 2025 IN MATERIA DI SPORT. INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZI ARCHITETTONICI INERENTI L'OPERA DENOMINATA “AMPLIAMENTO IMPIANTI OUTDOOR PRESSO CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE – CAMPO DA TENNIS E PICKLEBALL” COMPRENSIVO DI PFTE, PROGETTO ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE.- INDIVIDUAZIONE ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO E DEI CRITERI DI SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 192 DEL D.LGS. 18.08.2000, N. 267 E S.M.I. E DELL'ART. 17 DEL D.LGS N. 36 DEL 31/03/2023, IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO NEL RISPETTO DELL'ART. 50, COMMA 1, lettera b) del D.Lgs 36 del 31/03/2023, trattativa diretta Tuttogare n.#34, al Geom. Andrea Gaetano, con sede legale in Ozegna (TO)- part. IVA 06817530014- CIG: B101CA0132;

Dato atto che nell'affidamento è stato tenuto conto degli importi professionali di seguito riportati, al netto di contributo previdenziale ed iva, che sono stati calcolati ai sensi del DM 17/06/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 36/2023 allegato I.13 – Equo compenso:

- 1) PFTE
 - a. Compenso al netto delle spese: € 6.409,48

b. Spese e oneri accessori:	€ 1.602,39
c. Totale:	€ 8.011,87
2) Progetto esecutivo	
a. Compenso al netto delle spese:	€ 5.768,53
b. Spese e oneri accessori:	€ 1.442,14
c. Totale:	€ 7.210,67
3) Direzione Lavori e Cse	
a. Compenso al netto delle spese:	€ 9.037,35
b. Spese e oneri accessori:	€ 2.259,34
c. Totale:	€ 11.296,69
Riepilogo importi:	
- Compenso al netto delle spese:	€ 21.215,36
- Spese e oneri accessori:	€ 5.303,87
- Totale:	€ 26.519,23
- contributi previdenziale 4%	€ 1.060,77
- IVA 22%	€ 6.067,60
- TOTALE COMPLESSIVO INCARICO	€ 33.647,60

Dato atto che:

- l'incarico in questione è stato finanziato con fondi propri dell'Ente;
- tenuto conto che l'opera in questione si realizzerà solamente qualora finanziata dal contributo regionale nell'ambito del bando sopra nominato, derivando da ciò l'opportunità in questa fase del procedimento di impegnare esclusivamente i fondi per la progettazione PFTE e la redazione del progetto esecutivo per € 15.222,54 oltre 5% di contributo previdenziale ed IVA 22%, pari a complessivi € **€19.500,07** che trova copertura alla voce **6180**, capitolo **2063**, articolo **99**:

- Importo: € 19.500,07
- Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- Titolo: 2 - Spese in conto capitale
- Macroaggregato: 202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
- Livello 4: U.2.02.03.05.000 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti
- Livello 5: U.2.02.03.05.001 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti
- Cod.Tr.U.E.: 8 - Spese non correlate ai Finanziamenti dell'Unione Europea
- Cos.Sp.: 1 - Spesa Ricorrente
- C.O.F.O.G.: 01.3 - Servizi generali

Data caricamento: 28/03/2024

IMPEGNI DI SPESA

CIG	Anno	Imp	Codice	Macroagg	Voce	Cap.	Art.	Importo €
B101CA0132	2024	2090	01052	202	6180	2063	99	19.500,07

Visto il progetto PFTE + esecutivo, redatti in soluzione unica, depositato al protocollo del 29/03/2024 e composto dagli allegati di seguito indicati:

- 01_RG: Relazione generale (contenente CAM e sostenibilità dell'opera)
- 02_RF: Relazioni specialistiche: relazione tecnica e documentazione fotografica

03_RC: Relazioni specialistiche: relazione tecnica generale e relazione di calcolo
04_RL: Rilievi plano-altimetrici e stato di consistenza delle opere esistenti
05_PM: Piano di manutenzione dell'opera
06_PSC: Piano di sicurezza e coordinamento
07_QM: Quadro di incidenza della manodopera
08_EPU: Elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi
09_CME: Computo metrico estimativo
10_QE: Quadro economico
11_CP: Cronoprogramma
12_CSA: Schema di contratto e capitolato speciale d'appalto
13_FO: Fascicolo dell'opera D. Lgs. 81/08
TAV1: Planimetria generale
TAV2: Planimetria di raffronto
TAV3: Campi da pickleball
TAV4: Campo da tennis

Richiamato il quadro economico del PFTE + esecutivo determinato come esposto nel seguito:

- Importo lavori a corpo	€ 87.755,58
- Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 6.621,93
- Importo appalto	€ 94.377,51
- Iva 10% su importo lavori	€ 9.437,75
- Spese tecniche per tutte le prestazioni	€ 26.519,23
- Incentivo art. 45 D.Lgs. 36/2023	€ 1.887,55
- Contributo previdenziale	€ 1.325,96
- Iva su c.p. e spese tecniche	€ 6.125,94
- Imprevisti	€ 2.326,06
- Somme a disposizione della S.A.	€ 47.622,49
- Importo complessivo	€ 142.000,00

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 63 del 29/03/2024 dal titolo: AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEGLI INTERVENTI DI IMPIANTISTICA SPORTIVA ANNO 2024 - REGIONE PIEMONTE - PROGRAMMA PLURIENNALE 2023 - 2025 IN MATERIA DI SPORT. AMPLIAMENTO IMPIANTI OUTDOOR PRESSO CENTRO SPORTIVO COMUNALE - CAMPO DA TENNIS E PICKLEBALL. ESAME ED APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA DEL PROGETTO PFTE + ESECUTIVO. CUP: E95B24000020007;

Vista la fattura 1° acconto inerente all'affidamento dei servizi architettonici inerenti l'opera denominata AMPLIAMENTO IMPIANTI OUTDOOR PRESSO CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE - CAMPO DA TENNIS E PICKLEBALL - CIG: B101CA0132, n. 9 del 12/04/2024 del Geom. Andrea Gaetano, pervenuta a questo Ente in data 12/04/2024, prot. n. 7569/2024 di € 7.611,27 oltre 5% di oneri previdenziali ed IVA 22%, complessivi € 9.750,03;

Accertata la correttezza del documento contabile trasmesso dal professionista;

Dato atto che il professionista la cui fattura viene liquidata con il presente atto è in regola con i versamenti agli enti previdenziali (DURC regolare);

Vista la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari depositata nel rispettivo fascicolo;

Ritenuto opportuno pertanto provvedere alla liquidazione della fattura i cui dettagli sono meglio indicati nell'elenco allegato alla presente;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 1 del 10/01/2024 di APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026 che assegna a ciascun Responsabile di Settore gli obiettivi di ordinaria gestione coerentemente con gli obiettivi operativi individuati nel DUP 2024/2026, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dagli allegati alla delibera contenenti anche il dettaglio delle risorse umane assegnate;

Visto il Decreto del Sindaco n. 9-2023 del 19/01/2023 con il quale è stato confermato l'Arch. Arturo Andreol come Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni con decorrenza dal 01/01/2023 e in virtù del quale il dipendente individuato è chiamato a rappresentare l'Ente nell'espletamento delle pratiche assegnate al Settore di competenza verso l'esterno derivando da ciò la competenza al medesimo sui procedimenti non altrimenti assegnati a terzi dalla stessa P.O. nominata

Dato atto che sono state effettuate dal/ai RUP le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il/i relativi impegno/i risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il Settore Finanziario, prima della liquidazione di fatture il cui importo supera la cifra di € 5.000,00, effettuerà le verifiche per le inadempienze e provvederà all'emissione del/dei mandato/i di pagamento solamente in caso di esito regolare delle verifiche eseguite;

Richiamati:

- il D.Lgs n. **36/2023** del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);
- il Regolamento Comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori approvato con Deliberazione del C.C. n. 37 del 29/07/2016;
- l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
- il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 48/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

Acquisito il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Settore Finanziario, all'atto dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/15/2015.

Visto l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.M. del 23/01/2015 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze che fissa le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, inserito dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e s.m.i.;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

DISPONE

1. **DI APPROVARE** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **DI APPROVARE E LIQUIDARE** la fattura meglio indicata nell'allegato elenco che indica dettagliatamente:
 - a. CREDITORE
 - b. CAUSALE - estremi della nota o fattura
 - c. SOMMA liquidata dalla fattura
 - d. CAPITOLO/IMPEGNO
 - e. DISPONIBILITA' in termini di competenza
 - f. DETERMINA di impegno
 - g. Disponibilità dell'impegnoPer l'importo complessivo segnato in calce all'allegato;
3. **DI IMPUTARE** la relativa spesa all'impegno assunto come collegata al CIG di riferimento;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, non trovandosi pertanto in posizione di conflitto di interesse secondo quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 48/2023;
5. **DI DARE ATTO** che il presente atto è stato preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
6. **DI DARE ATTO** che la presente liquidazione è soggetta allo split payment e pertanto l'importo dell'ammontare dell'IVA va fatto confluire nel Cap. 5 – art. 5, Missione 99, Programma 01, P.d.C. U.7.01.01.02.001 ad oggetto “Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)” gestione competenza del bilancio 2024/2026, in attesa di versamento direttamente all'Erario;
7. **DI DARE ATTO** che per la fattura liquidata con il presente provvedimento, il Comune provvederà al versamento dell'IVA direttamente all'Erario, entro il giorno 16 del mese successivo all'effettivo pagamento, secondo le modalità stabilite dall'art. 4, comma 1, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 27 del 3/02/2015, e s.m.i.;
8. **DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Arch. Arturo Andreol, dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore LL.PP. e Manutenzioni, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, e che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., provvederà ai successivi adempimenti di competenza e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo arturo.andreol@rivarolocanavese.it o telefono: 0124 454640;
9. **DI TRASMETTERE** copia del presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e le verifiche di sua competenza.
10. **DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Arturo Andreol, Responsabile del Settore LL.PP. e Manutenzioni, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, e che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., provvederà ai successivi adempimenti di competenza e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo arturo.andreol@rivarolocanavese.it o telefono: 0124 454640;

11.**DI TRASMETTERE** copia del presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e le verifiche di sua competenza.

IL RESPONSABILE
Firmato Digitalmente
Arch. Arturo ANDREOL