



# CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 211 del 22/12/2021

### OGGETTO:

**ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 E DELL'ELENCO ANNUALE 2022 AI SENSI DELL'ART. 21 D-LGS. N.50/2016.**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **quattordici** e minuti **quarantacinque** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
ROSTAGNO ALBERTO	Sindaco	X	
DIEMOZ FRANCESCO	Vice Sindaco	X	
SCHIALVINO LARA	Assessore	X	
CONTA CANOVA COSTANZA	Assessore	X	
GHIRMU HELEN	Assessore		X
NASTRO MICHELE	Assessore	X	
	Totale:	5	1

Assiste all'adunanza il Segretario Generale, Dott. Aldo MAGGIO.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 E DELL'ELENCO ANNUALE 2022 AI SENSI DELL'ART. 21 D-LGS. N.50/2016.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso che:**

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L n. 208/2015;
- l'art. 1, comma 424, della Legge n. 232/2016 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019"* ha previsto l'obbligo di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. citato, il Documento Unico di Programmazione dell'Ente deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno finanziario;

**Visto che**, ai sensi del comma 8, dell'art. 21, del D.Lgs. n. 50/2016 il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ha adottato il decreto n. 14/2018 *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali"*;

**Preso atto che** con deliberazioni n. 283 /2019 e 104/2020 è stato identificato nel Settore Affari Generali, ufficio competente a svolgere le gare di beni e servizi al di sopra dei 40.000,00 € e pertanto competente a stilare il programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi aggiornamenti annuali, che saranno poi trasferiti all'attenzione del Responsabile Finanziario, per essere oggetto di atto di Consiglio Comunale , nella predisposizione del DUP,

**Ritenuto**, in relazione alla programmazione dell'acquisizione di beni e servizi:

- Di dare atto che l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 *"Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti"* prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 €, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e le norme inerenti la programmazione economico-finanziaria;
- Di dare atto che per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni devono tener conto del "Piano triennale per l'informatica" disposto dall'Agenzia per l'Italia digitale in base

alle disposizioni introdotte dall'art. 1, comma 513, della L. n. 208/2015;

- Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, in deroga alla vigente normativa sugli allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal D.Lgs. Di dare atto che l'art. 7, comma 8, del DM n.14/2018 stabilisce che i programmi biennali degli acquisti sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora le modifiche riguardino:
  - a) la cancellazione di uno o più acquisti già previsti nell'elenco annuale;
  - b) l'aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale;
  - c) l'aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie;
  - d) l'anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale;
  - e) la modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse;

**Di esaminare** il Programma Biennale dell'acquisizione di beni e servizi per il biennio 2022/2023 composto dagli allegati di seguito elencati:

- Scheda A - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
- Scheda C - Elenco degli acquisti del programma;

**Di dare atto** che il comma 10, del medesimo art. 7, dispone che le modifiche al programma sono soggette agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 21, comma 7 e 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Dato che** è stato predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi (previa richiesta ai singoli responsabili P.O) con l'elenco annuale ed in particolare contenente i seguenti allegati:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B);
- Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C);

**Preso atto che** l'articolo 6 del DM sopra citato dispone, al comma 12, la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro, che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9 comma 2, del D.L. n. 66/2014, entro il mese di ottobre;

**Considerato che** occorre provvedere all'approvazione di tali allegati in ottemperanza alle disposizioni normative precedentemente citate e a quanto prescritto dall'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Ritenuti** gli atti in argomento meritevoli di approvazione;

**Visti** i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 da parte del Responsabile Settore Affari Generali in ordine alla regolarità amministrativa, e dal Responsabile Settore Finanziario, per quanto riguarda la regolarità contabile;

**Accertata** la regolarità e la correttezza amministrativa dell'intero procedimento;

**Visti**

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art.69 dello Statuto comunale;
- gli artt. 9 e 10 del Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 30 e 32 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici.

Con voti unanimi e favorevoli espressi mediante votazione palese

**DELIBERA**

- 1) Di adottare lo schema Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022– 2023, Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A), Schema dell'Elenco degli acquisti del programma (Schema B), Schema dell'Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non attivati (Schema C), che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di disporre la trasmissione dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo stimato superiore a 1 milione di euro previste nel programma biennale al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del D.L. n. 66/2014.
- 3) Di dare mandato al responsabile del servizio finanziario, una volta concluso l'iter di approvazione del presente piano, di predisporre i documenti di bilancio 2022/2024 in linea con il presente documento e di fornire l'idonea copertura finanziaria.
- 4) Di disporre che il presente documento programmatico, come disciplinato al paragrafo 8.2 del principio contabile applicato concernente la programmazione, venga approvato autonomamente dal DUP ed una volta concluso l'iter di approvazione venga inserito nel DUP in corso di predisposizione / nella nota di aggiornamento al DUP in corso di predisposizione.
- 5) di dare atto che, successivamente, dopo l'approvazione, il programma biennale e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, con l'ausilio del personale del settore LLPP che adotta la procedura per caricare il Piano Triennale Opere Pubbliche.

- 6) Di comunicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.Lgs. n.267/2000, la presente deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, ai capigruppo consiliari.
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co.4, D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale e in data 24/12/2021 viene sottoscritto

**IL SINDACO**

Firmato digitalmente  
ROSTAGNO ALBERTO

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Firmato digitalmente  
Dott. Aldo MAGGIO

---



# **CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE**

**Città Metropolitana di Torino**

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
NUMERO 275 DEL 07/12/2021**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI  
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 E DELL'ELENCO ANNUALE  
2022 AI SENSI DELL'ART. 21 D-LGS. N.50/2016.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Rivarolo Canavese, li 20/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
FORNACE VERONICA



# **CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE**

**Città Metropolitana di Torino**

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
NUMERO 275 DEL 07/12/2021**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI  
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 E DELL'ELENCO ANNUALE  
2022 AI SENSI DELL'ART. 21 D-LGS. N.50/2016.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile riferito alla proposta di deliberazione, rilasciato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i..

Rivarolo Canavese, li 21/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
SIMONE BIANCO





# **CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE**

**Città Metropolitana di Torino**

**PARERE AI SENSI DELL' ART. 49 D.L. VO. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
NUMERO 275 DEL 07/12/2021**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI  
ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 E DELL'ELENCO ANNUALE  
2022 AI SENSI DELL'ART. 21 D-LGS. N.50/2016.**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Rivarolo Canavese, li 21/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente  
SIMONE BIANCO



# CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

### GIUNTA COMUNALE

**ATTO N. 211 DEL 22/12/2021**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022/2023 E DELL'ELENCO ANNUALE 2022 AI SENSI DELL'ART. 21 D-LGS. N.50/2016.**

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Comune dal **24/12/2021** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **08/01/2022** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Rivarolo Canavese, li 24/12/2021

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Firmato digitalmente

**MAGGIO ALDO**

# COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

---

## DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

GIUNTA COMUNALE

**ATTO N. 211 DEL 22/12/2021**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 22/12/2021**

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Firmato Digitalmente**

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Firmato digitalmente