



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.a.p. 10086
Tel. 0124454611 - Fax 012429102



Cod. Univoco Fattura: UF4KGM
C.F. e P.IVA: 01413960012

email: comune@rivarolocanavese.it – pec: rivarolocanavese@pec.it
sito web: www.rivarolocanavese.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 2 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

VISTI/E:

- il vigente CC.NN.LL. dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali;
- i Regolamenti Comunali sull'*Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, e sulle *Modalità di Assunzione all'Impiego*, approvati con delibera di G.C. n. 356 del 29/12/2010 ;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 25/01/2018 con la quale sono state apportate modifiche al Regolamento sulle Modalità di Assunzione all'Impiego succitato, specificatamente inerente i criteri per utilizzo graduatorie concorsuali di altri enti – artt.1 bis, 1 ter e 1 quater;
- il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, per quanto compatibile con il sopracitato regolamento;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 16/07/2020, relativa alla programmazione triennale del fabbisogno di personale – anni 2020/2021/2022;
- l'art.3, comma 61, della Legge n.350/2003, che recita “*le Amministrazioni Pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate*”;
- il D.L. 101/2013 convertito con modificazioni nella Legge 125/2013 ed in particolare le disposizioni contenute nell'art.4 del predetto D.L., in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;
- il comma 3-ter del predetto art.4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato “*resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'art.3, comma 61, terzo periodo, della legge 250/2003*”;
- il D.Lgs.267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 198/2006 e art.57 del D.Lgs. 165/2001, per effetto del quale il Comune garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.
- le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale negli Enti Locali;

IN ESECUZIONE della propria determinazione n. 303 del 06/08/2020, con la quale si approva il presente Avviso

RENDE NOTO

che il Comune di Rivarolo Canavese intende procedere alla copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **N. 2 POSTI DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” CATEGORIA C**, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altri Enti Pubblici, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura di posti a tempo indeterminato per la categoria ed il profilo professionale sopra indicato.

La ricerca è riservata ai candidati che si trovino collocati nella prima posizione utile all’assunzione nella graduatoria di riferimento.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo, è quello previsto per la categoria C posizione economica C1, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali (personale non dirigente). Competono inoltre:

- 13a mensilità;
- indennità o trattamento accessorio o aggiuntivi previsti dalle Leggi o dai Contratti Collettivi vigenti;
- eventuale assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla Legge.

ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti che si trovino nella prima posizione utile ai fini dell’assunzione in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti Pubblici, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura di posti a tempo indeterminato di “Agente di Polizia Municipale (Locale) di categoria C.

I soggetti interessati dovranno comunque essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Patente di guida di categoria non inferiore alla “B”.
- Possesso dei requisiti per ottenere la qualifica di “Agente di Pubblica Sicurezza”:
 - Legge 65/1986, art. 5 comma 2;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalla Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati.
- Legge 230/1998:
 - non avere impedimenti che limitino il porto d’armi o l’uso delle armi; a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l’uso delle armi (Legge 8 luglio 1998, n. 230 art. 15, comma 7, fatto salvo l’esercizio della revoca dello status ai sensi dell’art. 15 comma 7ter.
- Possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d’armi, riconducibili a quelli richiesti per il porto d’armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998, in G.U. n. 13 del 22/06/1998).

I candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all’art. 1 della Legge 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge 68/99).

ART. 2 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le manifestazioni di interesse, dovranno inderogabilmente contenere:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;

- residenza, indirizzo email e/o PEC, numero di telefono;
- indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- data di approvazione della graduatoria segnalata;
- titolo di studio posseduto (requisito minimo diploma di scuola media di secondo grado);
- possesso della patente di guida "B";
- eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e dichiarazione di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego pubblico;
- il possesso dei requisiti per ottenere la qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza" di cui all'art.1 del presente bando;
- il possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi, riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998, in G.U. n. 13 del 22/06/1998);
- dichiarazione di essere cittadini italiani;
- il curriculum vitae, da presentare in allegato, redatto secondo il formato europeo.

La manifestazione di interesse, **datata e sottoscritta dall'interessato, REDATTA SULLO SCHEMA ALLEGATO** al presente avviso, in carta semplice e **compilata in stampatello leggibile**, dovrà essere indirizzata al Comune di Rivarolo Canavese, Via Ivrea 60 – 10086 Rivarolo Canavese (TO) e potrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano presso l'ufficio protocollo** del Comune di Rivarolo Canavese – piano terra, passando prima alla reception di Via Ivrea 64, dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** all'indirizzo anzidetto. In questo caso sulla busta dovrà essere indicata la dicitura ***"Manifestazione d'interesse per Agente di Polizia Municipale"***; si precisa che in tal caso **NON** farà fede il timbro postale accettante, ma il timbro dell'ufficio protocollo di arrivo.
- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: rivarolocanavese@pec.it ; esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata, rilasciato personalmente al candidato da un gestore PEC (posta elettronica certificata) iscritto nell'apposito elenco tenuto dal CNIPA. In questo caso la domanda e i documenti allegati dovranno essere in formato PDF e nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: ***"Manifestazione d'interesse per Agente di Polizia Municipale"***.

Si ricorda che la domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere sottoscritta in originale dal candidato, con firma per esteso, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena nullità della stessa, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n.445.

L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido. Si precisa che l'e-mail spedita da una casella di posta non certificata non è idonea ad essere acquisita a protocollo e pertanto non potrà essere presa in considerazione e dovrà essere ripresentata o integrata entro il termine di scadenza previsto dal bando a pena di esclusione.

ART. 3 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo inderogabilmente, **entro le ORE 12:00 del giorno: 18 SETTEMBRE 2020.**

La data di arrivo delle domande sarà comprovata dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo. Pertanto non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del bando.

Il Comune di Rivarolo Canavese **non assume alcuna responsabilità** per la dispersione delle domande e/o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione, del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 4 – PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati, che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Rivarolo Canavese, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle stesse, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di Rivarolo Canavese delle proprie graduatorie.

L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni della disponibilità e delle informazioni ricevute dagli Enti pubblici detentori di graduatorie, procederà alla verifica della analogia o equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili.

Nel caso in cui più Enti abbiano, nei tempi sopra indicati, espresso la disponibilità all'utilizzo da parte del Comune di Rivarolo Canavese delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- a) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nelle Città Metropolitane di Torino;
- b) graduatorie di Enti del Comparto Funzioni Locali aventi sede nella Regione Piemonte;
- c) graduatorie di Enti del Comparto Funzioni Locali;
- d) graduatorie di Enti di comparti diversi aventi sede nelle Città Metropolitane di Torino;
- e) graduatorie di Enti di comparti diversi aventi sede nella Regione Piemonte;
- f) graduatorie di Enti di comparti diversi.

A parità di priorità sarà utilizzata la graduatoria in cui l'idoneo che ha manifestato interesse sia collocato in posizione più elevata rispetto agli altri idonei non ancora assunti nella medesima graduatoria, alla data di scadenza dell'avviso; in caso di ulteriore parità sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia dipendente del comune di Rivarolo Canavese.

Quale ulteriore criterio sarà utilizzata la graduatoria nella quale il primo idoneo sia il più giovane di età.

ART. 5 – COMMISSIONE E COLLOQUIO

Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura dei posti indicati nel presente avviso, si procederà al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento, in base all'ordine della stessa, dei soggetti utilmente collocati, sottoponendo i candidati ad un colloquio da parte di una Commissione composta ai sensi del vigente Regolamento Comunale e secondo il disposto dall'art. 9 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.

Il colloquio, trattandosi di candidati che hanno già superato una prova concorsuale, inerente lo stesso profilo e qualifica professionale dei posti per cui gli stessi hanno *manifestato interesse* ad una possibile assunzione presso il Comune di Rivarolo Canavese, verterà in parte su argomenti generali inerenti la materia specifica ed in parte su argomenti di carattere relazionale.

Ai candidati, se ritenuti idonei dalla Commissione, verrà assegnato un termine di 10 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione. *La rinuncia o la mancata disponibilità all'assunzione comporta la decadenza del diritto e lo scorrimento della graduatoria.*

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e con il profilo di agente di polizia municipale, con inquadramento in categoria C, posizione economica C1, in base ad apposito contratto individuale sottoscritto dalle parti, in relazione alle disposizioni legislative vigenti in materia di assunzioni di nuovo personale.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina, a meno che il medesimo non chieda ed ottenga dall'Amministrazione, per giustificato motivo, una proroga del termine stabilito.

Ove la procedura di utilizzo della graduatoria individuata abbia esito negativo, l'Amministrazione disporrà l'utilizzo di graduatoria di altro Ente in applicazione dei criteri di priorità sopra delineati e a seguire gli atti connessi.

ART. 6 – COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Non si darà corso a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse.

Successivamente alla scadenza del presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Rivarolo Canavese l'elenco degli enti pubblici detentori di graduatorie destinatari della richiesta di disponibilità per l'utilizzo delle graduatorie segnalate e il termine assegnato.

ART. 7 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

[Il Comune di Rivarolo Canavese](#), in qualità di Titolare, tratta i Suoi dati personali nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per dare corso alla procedura di selezione ai sensi della vigente normativa in materia di reclutamento del personale.

Il conferimento dei dati richiesti nella modulistica e negli atti di gara è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare l'esame dei presupposti di partecipazione.

Il Titolare tratterà altresì i dati personali contenuti nella documentazione da Lei consegnata, contestualmente alla domanda di partecipazione ovvero anche successivamente, per le medesime finalità.

Ove tali documenti contenessero dati personali non necessari al perseguimento della finalità sopra menzionata, essi non saranno trattati se non nei limiti necessari alla valutazione della relativa pertinenza.

Qualora Lei fornisca dati personali di soggetti terzi, La invitiamo a verificarne l'esattezza, pertinenza e rilevanza ai fini del presente procedimento nonché a fornire idoneo recapito al quale indirizzare analogha informativa sul trattamento dei dati personali, se necessario.

La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di eseguire un contratto di cui l'interessato è parte o eseguire misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso ovvero, ove il trattamento riguardi categorie particolari di dati personali, condanne penali e reati, esso è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o, ancora, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante.

In caso di assunzione, il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale.

I dati personali che saranno da Lei forniti saranno trattati, anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici, per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni normative in materia di protezione dei dati personali.

I Suoi dati personali saranno conservati sino alla conclusione del procedimento (anche in caso di mancata assunzione) e, in tutti i casi di contenzioso, sino alla data di passaggio in giudicato della sentenza che definisce il giudizio.

Successivamente alla conclusione del procedimento i dati, ove non necessari per ottemperare a norme di legge, saranno conservati per un anno in relazione ad ulteriori procedure selettive.

Potranno tuttavia essere conservati per un periodo di tempo anche maggiore ove imposto dalle norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I Suoi dati possono essere oggetto di diffusione soltanto nelle ipotesi espressamente previste dalla legge; tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, possono essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria ovvero per adempiere ad un ordine dell'Autorità Giudiziaria;

- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili o Contitolari del trattamento ovvero alle persone autorizzate al trattamento dei dati personali che operano sotto l'autorità diretta del titolare, del contitolare o del responsabile;
- ad altri eventuali soggetti terzi, autonomi titolari del trattamento, nei casi espressamente previsti dalla legge, ovvero ancora se la comunicazione si renderà necessaria per la tutela del Titolare in sede giudiziaria, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e/o verificarne l'utilizzo. Ha, inoltre, il diritto di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dalla legge, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento.

Esclusivamente per esercitare i diritti sopra indicati potrà presentare richiesta, corredata da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, utilizzando i dati di contatto del Titolare del trattamento con modalità:

- cartacea, all'indirizzo di: [Via Ivrea 60 – 10086 Rivarolo Canavese](#);
- telematica, all'indirizzo di posta elettronica certificata rivarolocanavese@pec.it. In tal caso, ai sensi dell'art. 65 comma 1 lettere a) e c-bis) del D.lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), non sarà necessario allegare il documento di riconoscimento in caso di istanze telematiche sottoscritte con una delle firme previste dall'articolo 20 del D.lgs. 82/2005 (CAD) ovvero trasmesse dall'istante o dal dichiarante dal proprio domicilio digitale con le modalità previste dalla legge.

Il dato di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati è: dpo@gdpr.nelcomune.it

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di questa Amministrazione ovvero sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

ART. 8 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Rivarolo Canavese all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, difatti, la facoltà - anche al termine, di non procedere nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura dei posti, ovvero emergano vincoli di bilancio o altre disposizioni normative che impongano diverse strategie assunzionali.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre, la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

L'amministrazione si riserva, altresì, di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 1 del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, così come previsto dall'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e per il trattamento sul lavoro.

Si fa presente che eventuali comunicazioni, relative al presente Avviso, saranno trasmesse ai candidati: o all'indirizzo di posta elettronica (e-mail) indicato nella domanda di partecipazione, o sul sito istituzionale del Comune, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 9 – TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il procedimento relativo alla presente selezione si concluderà entro e non oltre 6 mesi dalla data di pubblicazione del relativo bando. Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore Finanziario e Personale.

ART. 10 – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si precisa che è garantito l'accesso agli atti.

Il presente bando e gli avvisi o provvedimenti che dal presente procedimento conseguono sono pubblicati nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Concorso”, del sito web del Comune www.rivarolocanavese.it.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune tramite casella email al seguente indirizzo: personale@rivarolocanavese.it oppure telefonando ai nn. 0124454.607-630 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Rivarolo Canavese, lì 06 agosto 2020



Il Resp.Settore Finanziario e Personale
Dott. Simone BIANCO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 comma 2, D.Lgs.39/93)

Riservato Ufficio
Numero di Protocollo di Arrivo

Riservato Ufficio
N. Ordine Alfabetico

*Al Sindaco del
Comune di Rivarolo Canavese
Via Ivrea 60
10086 RIVAROLO CANAVESE - TO*

**DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
all'assunzione per idonei in graduatorie di concorsi pubblici, in corso di validità, approvate
da altri enti per la copertura, a tempo pieno e indeterminato
di n. 2 posti nel profilo professionale di
“AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C, POS. ECONOMICA “C1”**

(Compilare in stampatello leggibile)

Il/La sottoscritto/a

Cognome															
Nome															
Codice Fiscale															
Nato/a a														Prov.	
Il					Residente in										
Prov.					Via										
N.		C.A.P.					Telefono								
E mail															

presa visione dell'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti, per la copertura di n. 2 posti di *Agente di Polizia Municipale – cat. C*

COMUNICA

di essere collocato tra gli idonei non assunti della graduatoria di concorso pubblico per posti a tempo indeterminato sotto indicata

Profilo Professionale e categoria oggetto della graduatoria	
Denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria	

Indirizzo della sede dell'Ente che ha approvato la graduatoria	
Data di approvazione della graduatoria	
Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria	

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

All'utilizzo della graduatoria suddetta da parte del Comune di Rivarolo Canavese (TO) per la copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di *"AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE"* - CAT. C, *POSIZIONE ECONOMICA "CI"* - SETTORE POLIZIA MUNICIPALE.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci o comunque non confacenti al vero,

DICHIARA

- a) ☐ di avere cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06/08/2013 che ha in parte modificato la disciplina in materia, contenuta nell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001;
- b) ☐ (se non cittadini italiani) di essere in godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) di avere il seguente titolo di studio: _____;
- d) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) di non essere incorso in provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché procedimenti disciplinari in corso;
- f) di possedere idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- g) di essere in possesso della patente di guida di categoria non inferiore alla **"B"**;
- h) di essere in possesso dei requisiti per ottenere la qualifica di "Agente di Pubblica Sicurezza":
Legge 65/1986, art. 5 comma 2:
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
 - non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalla Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati.
Legge 230/1998:
 - non avere impedimenti che limitino il porto d'armi o l'uso delle armi; a coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile è vietato partecipare ai concorsi per impieghi che comportino l'uso delle armi (Legge 8 luglio 1998, n. 230 art. 15, comma 7, fatto salvo l'esercizio della revoca dello status ai sensi dell'art. 15 comma 7ter;
- i) di essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi, riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998, in G.U. n. 13 del 22/06/1998);
- j) di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge 68/99);

- k)** di essere a conoscenza che il Comune di Rivarolo Canavese si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso nonché, al termine della valutazione dei candidati, di non dare corso alla procedura di mobilità in questione;
- l)** di aver ricevuto l'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione;
- m)** di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni della presente procedura.

=====

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 19 e 38 del D.P.R. 445/2000 di allegare:

- Il curriculum vitae professionale, parte integrante della presente domanda, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000), debitamente sottoscritto in ogni sua pagina, dal quale risultino le esperienze lavorative e i titoli di studio.
- Fotocopia di un documento di identità personale, fronte e retro, in corso di validità.

F I R M A

(data)

(firma leggibile non autenticata)

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) per le finalità legate all'espletamento della presente procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale del Comune).

F I R M A

(data)

(firma leggibile non autenticata)