

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ZUIN EMANUELA

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/09/2020 – OGGI

COMUNE DI RIVAROLO C.SE

ENTE PUBBLICO

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C-1

PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI RELATIVI AI SOGGETTI PASSIVI NON ADEMPIENTI LE ENTRATE COMUNALI TRIBUTARIE E PATRIMONIALI. PROCEDURA DALL'AVVISO DI PAGAMENTO ALL'AVVISO DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO. CONTROLLO E LIQUIDAZIONE FATTURE DEL CONCESSIONARIO ADDETTO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI. AMMISSIONE AL PASSIVO DELLE PERSONE GIURIDICHE IN LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE, E GESTIONE DELLO STATO DI CRISI O DI INSOLVENZA DEL CONTRIBUENTE. PARTECIPAZIONE A CONTENZIOSO TRIBUTARIO. PREDISPOSIZIONE PIANI RATEIZZAZIONE, E RENDICONTAZIONE DEI PAGAMENTI DA IMPUTARE AI RELATIVI ACCERTAMENTI. RICERCHE E AGGIORNAMENTO ANAGRAFICHE CONTRIBUENTI. GESTIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE PERMANENTE.

DAL 2023 SOSTITUITO RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO, CONSULTAZIONE CAPITOLI DI BILANCIO E ASSEGNAZIONE COPERTURE FINANZIARIE SULLE DETERMINAZIONI DEI VARI SETTORI, E DELIBERAZIONI DI G.C. INCASSO E RENDICONTAZIONE DI TUTTE LE ENTRATE COMUNALI, PREDISPOSIZIONE PAGAMENTO FATTURE PROFESSIONISTI E DITTE. PREDISPOSIZIONE DI ALCUNI DOCUMENTI DI BILANCIO SIA PREVISIONE CHE RENDICONTO, COME PIAO O NOTA INTEGRATIVA E STANZIAMENTI ENTRATA DESTINATI AGLI INVESTIMENTI. GESTIONE DOCUMENTAZIONE SOCIETA' PARTECIPATE.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/10/2019 – 31/08/2022

CONSORZIO RIVA SINISTRA STURA – II° GRADO VALLI DI LANZO – BANNA BENDOLA

CONSORZIO

CONTRATTO DI APPRENDISTATO

ATTIVITA' DI SPORTELLO, PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI RELATIVI ALLA CONTRIBUZIONE IRRIGUA, E CONSEGNA ALL'AVVOCATO COMPETENTE PER REDAZIONE DECRETI INGIUNTIVI. VERIFICHE A CATASTO DEI TERRENI.

RILEVAZIONI CONTABILI, PREDISPOSIZIONE MANDATI E REVERSALI PER C/C DI TESORERIA, VERIFICA BUSTE PAGA E PAGAMENTO STIPENDI, RICHIESTA CONTRIBUTI ENTI LOCALI PARTECIPANTI, GESTIONE CASSA. CONVOCAZIONE E VERBALIZZAZIONE CONSIGLI.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

01/06/2019 – 30/10/2019

AZIENDA PRIVATA

TRASPORTO DI RIFIUTI SPECIALI, PERICOLOSI E NON

ADDETTA ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA – CONTABILE, EMISSIONE E RENDICONTAZIONE DELLE FATTURE – CARICAMENTO E REGISTRAZIONE FORMULARI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/11/202018 - 30/04/2019

COMUNE DI RIVAROLO C.SE

ENTE PUBBLICO

TIROCINIO EXTRACURRICOLARE

PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI RELATIVI AI SOGGETTI PASSIVI NON ADEMPIENTI L'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC- IMU, TASI, TARI). PROCEDURA DALL'AVVISO DI PAGAMENTO ALL'INGIUNZIONE FISCALE. AMMISSIONE AL PASSIVO DELLE PERSONE GIURIDICHE IN FALLIMENTO. PARTECIPAZIONE A CONTENZIOSO TRIBUTARIO. PREDISPOSIZIONE PIANI RATEIZZAZIONE, E CARICAMENTO PAGAMENTI. RICERCHE E AGGIORNAMENTO ANAGRAFICHE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CONTRIBUENTI.

01/07/2017 - 04/09/2017

VALMOTOR-RINALDI S.P.A
 CONCESSIONARIA AUTOMOBILISTICA
 ASSISTENTE ALLA VENDITA
 RECEPTIONIST, RELAZIONE CON I CLIENTI PER INFORMAZIONI SUI PRODOTTI, INSERIMENTO DATI PER CARICAMENTO MAGAZZINO, ARCHIVIO PRATICHE COMPRAVENDITA AUTO, CARPETTE.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/07/2015 - 01/09/2015

AGRARIA
 COMMERCIO AL DETTAGLIO
 LAVORO ACCESSORIO - CASSIERI DI ESERCIZI COMMERCIALI
 SERVIZIO CASSA, RELAZIONE CON I CLIENTI PER INFORMAZIONI SUI PRODOTTI, INSERIMENTO DATI PER CARICAMENTO MAGAZZINO.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12/06/2014 - 01/07/2014

INVEMET SRL.
 38-ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI
 TIROCINIO
 TIROCINIO SVOLTO NEGLI UFFICI DEL REPARTO AMMINISTRAZIONE, UTILIZZO DI PROGRAMMA PER LA RILEVAZIONE CONTABILE, SMISTAMENTO LETTERE FORNITORI, REGISTRO BOLLE DI TRASPORTO E CARICAMENTO PESI/PEZZI MATERIALE IN ARRIVO PER LA LAVORAZIONE, VISIONE REDAZIONE BILANCIO, CONTROLLO SALDO CONTI CORRENTI IN EURO E IN DOLLARI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A. 2015/2016 - A.A. 2017/2018

UNIVERSITÀ STUDI DI TORINO - SCUOLA DI MANAGEMENT E DELL'ECONOMIA-SME

COMPETENZE IN CONTABILITÀ LIBRO GIORNALE E LIBRO MASTRO, MAGAZZINO. STUDI LEGATI AL MANAGEMENT, FINANZA E ALLA GESTIONE AZIENDALE
 LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE. AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO – VOTO DI LAUREA 102/110

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ANNO 2015

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI FERMI-GALILEI

MATURITÀ TECNICA COMMERCIALE: INDIRIZZO AMMINISTRATIVO

DIPLOMA 80/100

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: 02/11/2020
 Esperienza terminata il: 01/12/2020
 Ente Organizzatore: Anutel
 Indirizzo: Via Ivrea 64
 Titolo del corso: Responsabile della riscossione
 Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione
 Ruolo: Partecipante
 Durata in ore: 9
 Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 03/10/2022
 Esperienza terminata il: 03/10/2022
 Ente Organizzatore: anutel
 Indirizzo: Videoseminario
 Titolo del corso: INCREMENTO DEI CONTROLLI SULLE ENTRATE E GESTIONE EFFICACE

DELLA RISCOSSIONE LOCALE

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 4

Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 18/10/2022

Esperienza terminata il: 18/10/2022

Ente Organizzatore: Anutel

Indirizzo: Rivarolo Canavese

Titolo del corso: Messo notificatore

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 18

Esame finale: SI

Esperienza iniziata il: 01/05/2024

Esperienza terminata il: 07/12/2024

Ente Organizzatore: Scuola IFEL

Indirizzo: Roma - Piazza S. Lorenzo in Lucina, 4

Titolo del corso: Masterclass per i futuri Responsabili dell'Ufficio Entrate dei Comuni

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 200

Esame finale: SI

Competenze maturate/consolidate: Normativa e regolamenti degli enti locali, Tecniche e strumenti

di comunicazione interna, Tecniche e strumenti di indagine della soddisfazione degli utenti, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di gestione tributaria, Tecniche e strumenti di consultazione banche dati complesse

Esperienza iniziata il: 12/11/2024

Esperienza terminata il: In corso

Ente Organizzatore: Scuola IFEL

Indirizzo: Piazza S. Lorenzo in Lucina, 4 00186 Roma

Titolo del corso: Leadership in evoluzione

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 200

Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 21/01/2025

Esperienza terminata il: In corso

Ente Organizzatore: MEF

Indirizzo: VIDEOSEMINARIO

Titolo del corso: Formazione Contabilità Accrual

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 35

Esame finale: SI

Esperienza iniziata il: 29/09/2025

Esperienza terminata il: 30/09/2025

Ente Organizzatore: ANUTEL

Indirizzo: VIDEOSEMINARIO

Titolo del corso: PERCORSO SULLA PROGRAMMAZIONE: DAL BILANCIO DI PREVISIONE

FINANZIARIO AL RENDICONTO - 1° PARTE

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento senza attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 4

Esame finale: NO

Esperienza iniziata il: 02/10/2025

Esperienza terminata il: 02/10/2025

Ente Organizzatore: SE SEI SINDACO

Indirizzo: VIDEOSEMINARIO

Titolo del corso: La corretta gestione del CUP

Tipologia: Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione

Ruolo: Partecipante

Durata in ore: 2

Esame finale: NO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE - FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ DI ASCOLTO, COMUNICAZIONE VERBALE E NON VERBALE, SCRITTURA CHIARA ED EFFICACE, ABILITÀ AL LAVORO DI GRUPPO, EMPATIA, ADATTABILITÀ, FLESSIBILITÀ, CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING, POSITIVITÀ.

ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO ED ANIMAZIONE IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO RAGAZZI DAI 6 AI 13 ANNI.

OTTIME CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DEI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE, CONOSCENZA DI PROGRAMMI CONTABILITÀ PRIVATA E SISTEMI SISCOM, UTILIZZO DELL'ANAGRAFE TRIBUTARIA, PUNTO FISCO E VERIFICHE PA, OLTRE CHE FALLCO E MEPA. CONSEGUIMENTO CERTIFICAZIONE ECDL

ABILITAZIONE A MESSO NOTIFICATORE AI SENSI DELL'ART 1 L 296/2006

PATENTE B