



# CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

P.I. 01413960012  
C.a.p. 10086

(Provincia di Torino)  
<http://suap.comune.rivarolo.to.it>  
[rivarolo\\_suap@pec.it](mailto:rivarolo_suap@pec.it)

Tel. 0124-454611

*Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.)  
In forma associata con i Comuni di :*

**CICONIO - FELETTO - LUSIGLIÈ - OGLIANICO - SALASSA- SAN PONSO**

Prot. n.4931

## **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE, DELLA GESTIONE E DELLA PROMOZIONE DEL MERCATO STRAORDINARIO DA SVOLGERSI IN DATA 16 APRILE 2023**

### **PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI**

L’Amministrazione Comunale di Rivarolo Canavese intende procedere, a mezzo della presente indagine esplorativa, all’individuazione di un operatore economico per l’affidamento del servizio di organizzazione, gestione e promozione di un Mercato Straordinario come da Deliberazione della Giunta n. 32 del 02/03/2023.

Il presente Avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un’offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare il servizio.

L’indagine in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Amministrazione che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un’unica offerta valida.

Si è determinato come necessario il procedere all’affidamento in concessione di tale manifestazione ad un organismo esterno, da individuare mediante regolare avviso pubblico, da destinare all’organizzazione, alla gestione e alla promozione del Mercato Straordinario da realizzare Corso Rocco Meaglia in alternativa allea di Corso Torino e allea di Corso Indipendenza qualora detta collocazione sia dettagliatamente valutata ai fini della sicurezza nella giornata del 16 Aprile 2023

### **1. OGGETTO E DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

Il presente avviso ha per oggetto l’affidamento del servizio di organizzazione, gestione e promozione del Mercato straordinario del **16 aprile 2023** precisando che gli operatori dovranno esercitare l’attività commerciale in modo professionale, ad essi si applicano le norme vigenti sull’attività commerciale effettuata su aree pubbliche;

### **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare associazioni, enti, organismi, comitati, gruppi, ditte individuali e società, senza fini di lucro, in possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all’art. 45 e 80 del D.lgs. 50/2016 e di:

- insussistenza di cause di divieto, decadenza e sospensione previste dall’art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- non avere in corso, a proprio carico, procedure concorsuali e/o fallimentari e/o dichiarazioni di interdizione o inabilitazione;
- essere in possesso dei requisiti di onorabilità di cui all’art. 11 del TULPS Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773 e successive modificazioni;

- non avere pendenze di versamenti inevasi richiesti a qualsiasi titolo dal Comune di Rivarolo Canavese.

Gli interessati dovranno far pervenire apposita istanza contenente i dati identificativi completi del soggetto organizzatore e tutte le indicazioni atte a connotare chiaramente la manifestazione, con particolare riferimento alla data e all'ora di svolgimento, alla durata, ai prodotti esposti.

L'organizzatore dovrà garantire il rispetto verso ogni normativa vigente da parte degli operatori commerciali senza provocare inquinamenti acustici/ambientali, e senza utilizzare altoparlanti ed altri mezzi di amplificazione del suono rumorosi tali da recare molestia agli abitanti, un sistema di controllo della corrispondenza dei prodotti esposti, l'accesso ed il transito sull'area ai mezzi di pubblica sicurezza e di soccorso.

Il Concessionario è tenuto a:

- a) Rispettare e far rispettare gli obblighi e le prescrizioni indicati nel presente Avviso;
- b) Mantenere il Comune estraneo ai rapporti tra lo stesso, gli espositori o eventuali terzi, per qualsiasi controversia che dovesse insorgere, sollevando l'Ente concedente da ogni richiesta di indennizzo o risarcimento, di cui il concessionario dovrà pertanto prendersi carico;
- c) Presentare apposito piano safety & security predisponendo planimetria dettagliata dei posteggi, vie di esodo, accessibilità mezzi di soccorso ecc....
- d) Proporre l'assegnazione dei posteggi garantendo il principio di rotazione e di non priorità per i partecipanti di edizioni passate;
- e) Applicare tutte le normative igienico-sanitarie e di sicurezza ambientale e sul lavoro e sulla tutela del consumatore previste dalle disposizioni vigenti;
- f) Curare l'aspetto organizzativo del mercato straordinario;
- g) Fornire al Comune le domande di tutti gli operatori partecipanti al mercato straordinario corredate della relativa autorizzazione amministrativa;
- i) Collocare stand, gazebo, banchi di vendita e attrezzature degli espositori, uniformi per tipologia e cromia, nonché le merci esposte, nello spazio assegnato secondo quanto stabilito nel progetto presentato;
- j) Garantire il rispetto del perimetro del posto assegnato a ciascun espositore - a tal fine l'occupazione dello spazio assegnato deve avvenire almeno 15 minuti prima dell'orario di inizio della Manifestazione;
- k) Garantire che gli espositori non utilizzino altoparlanti ed altri mezzi di amplificazione del suono rumorosi, tali da recare molestia agli abitanti;
- o) Garantire l'accesso ed il transito sull'area destinata alla Manifestazione ai mezzi di pubblica sicurezza e di soccorso;
- q) Farsi carico della tenuta di una contabilità ai fini fiscali a norma di legge;
- r) Rispondere direttamente di qualsiasi contravvenzione ai Regolamenti di Polizia e di Igiene nonché dei danni alle persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da incuria, imperizia e comunque da cause ad essa imputabili, o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo esclusivo carico qualunque risarcimento, senza diritto a rivalsa o compensi a carico del Comune;
- s) Sostenere le spese di organizzazione e gestione della Manifestazione, facendosi carico di ogni responsabilità civile e penale che possa derivare, direttamente o indirettamente, dall'espletamento delle attività svolte provvedendo altresì alla stipula di apposita polizza assicurativa per danni a persone e/o cose;
- t) Mantenere lo spazio pubblico utilizzato pulito e in condizioni decorose, predisponendo idoneo servizio di raccolta di rifiuti, durante e al termine della manifestazione (Raccolta differenziata);
- u) Dotare la Manifestazione di un proprio servizio di sorveglianza interna sulle corrette operazioni di montaggio e smontaggio, nonché di carico e scarico dei mezzi, negli spazi assegnati;
- w) Osservare misure di sicurezza idonee ad evitare rischi di diffusione dei dati personali e/o sensibili di cui possa eventualmente venire in possesso nell'esecuzione del servizio, secondo quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- x) Formulare all'Amministrazione Comunale pareri e proposte circa il funzionamento ed il potenziamento della Manifestazione;

L'esposizione di merci e la relativa vendita e/o scambio dovranno avvenire esclusivamente all'interno delle aree indicate in planimetria.

L'assegnatario dello spazio espositivo non può dare in uso né dividere il suo posteggio con altri, a nessun titolo, neppure parzialmente o temporaneamente.

Come requisiti generali e di idoneità, possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in particolare in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

## **2. LUOGO DI SVOLGIMENTO**

L'area destinata al mercato é **Corso Rocco Meaglia in alternativa allea di Corso Torino e allea di Corso Indipendenza qualora detta collocazione sia dettagliatamente valutata ai fini della sicurezza e approvata dagli uffici deputati al controllo**, nella giornata del 16 Aprile 2023, in cui i singoli venditori dovranno posizionarsi nel rispetto di ogni normativa vigente.

Per esigenze tecniche di servizio, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di cambiare o ridurre l'area concessa, senza che questo ingeneri alcun obbligo risarcitorio verso i soggetti espositori o il soggetto organizzatore e gestore della Manifestazione.

Per esigenze di pubblico interesse o per causa di forza maggiore, possono essere introdotte, con provvedimento amministrativo, modifiche temporanee alla data di svolgimento, alla durata, alla localizzazione, al numero e alle dimensioni degli spazi espositivi.

## **3. DISCIPLINA DELLA GESTIONE**

L'organizzatore si assume ogni responsabilità connessa alla gestione, in particolare per danni a persone o cose, o per omissioni e/o violazioni delle norme vigenti. Riconosce e dà atto che il Comune è esente da ogni e qualsiasi responsabilità, sia diretta che indiretta, giuridica, fiscale, amministrativa, civile e penale relativa ad eventuali comportamenti illeciti tenuti prima, durante e dopo lo svolgimento della manifestazione, nonché per eventuali danni che a chiunque, cose comprese, dovessero capitare, a causa o in dipendenza dello svolgimento della manifestazione, nonché furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro, dovuti a qualsiasi causa od evento anche atmosferico, della merce esposta.

L'organizzatore, in particolare, dovrà:

- organizzare gli spazi espositivi attenendosi alle aree indicate, all'interno delle quali verranno posizionati i banchi;
- non è consentito il posizionamento a terra di oggettistica di qualsiasi genere ad eccezione di oggetti ingombranti e non diversamente collocabili;
- verificare che ciascun operatore, al termine del mercato, lasci l'area non libera e pulita;
- vigilare affinché, nel corso dello svolgimento del mercatino, vengano tenuti comportamenti che non danneggino le aree e che rispettino le norme regolamentari;
- provvedere al pagamento di ogni onere relativo all'occupazione del suolo pubblico;
- provvedere alla pubblicizzazione e divulgazione dell'iniziativa;
- garantire che le strutture e materiali utilizzati, possiedano i requisiti di legge per l'uso al quale vengono destinati che saranno montati sul posto a perfetta regola d'arte, in modo da evitare possibilità di danni o pericoli per chiunque anche in caso di avverse condizioni meteo e garantire la sicurezza pubblica ed il regolare svolgimento della manifestazione;
- per le iniziative che non possono svolgersi a causa di avversità atmosferiche o per sopravvenuta e non prevedibile indisponibilità dell'area assegnata l'iniziativa non potrà essere recuperata;
- obbligo di rispettare, nell'esercizio dell'attività, tutte le disposizioni vigenti in materia.

In nessun caso potrà essere previsto o richiesto al pubblico il pagamento per l'accesso all'area.

## **4. REVOCA DELLA GESTIONE**

La gestione dell'organizzazione del mercato potrà essere revocata al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- mancato rispetto delle norme, incluse le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di commercio e sicurezza pubblica;
- messa in opera di attrezzature ed impianti non a norma, secondo le vigenti normative di sicurezza;
- gravi violazioni o inadempienze in ordine agli obblighi assunti con la partecipazione al presente avviso.

La revoca sarà preceduta dalla contestazione scritta con diffida alla regolarizzazione.

## 5. OBBLIGHI DEL COMUNE

L'Amministrazione dovrà:

- rilasciare all'organizzatore la concessione, dietro pagamento del canone unico di occupazione;
- disporre le eventuali necessarie limitazioni al traffico veicolare laddove indispensabile.

L'iniziativa non comporterà oneri per l'Amministrazione Comunale.

## 6 – ELEMENTI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione sono i seguenti:

- a) **Rilevanza del progetto organizzativo** (Fino a 15 punti)
- b) **Esperienza organizzativa**, comprovata esperienza dell'organizzazione di eventi analoghi a quelli relativi al presente avviso pubblico comprovati da rilascio autorizzativo (Determinazioni Dirigenziali - Attestazioni) delle Amministrazioni Pubbliche del Territorio Italiano (Fino a 10 Punti )
- c) **Caratteristiche dei prodotti**, originalità intesa non solo come carattere innovativo del prodotto ma anche della sua esposizione (Fino a 10 punti)
- d) **Svolgimento della manifestazione** con premialità proporzionate alla presenza maggior numero banchi di vendita – **Minimo 20 banchi massimo 25** (Max 15 punti)
- e) **Posteggi occupati da imprenditori di età compresa tra i 18 ed anni 35 anni (imprenditoria giovanile) –1 punto per ogni posteggio occupato max punti 5;**
- f) **Posteggi occupati da imprenditori femminili – max punti 5; 1 punto per ogni posteggio occupato da imprenditrice**
- g) **Promozione evento – max punti 3**
  - a. 1 punto per attività di pubblicizzazione tramite radio o tv locali, se prevista;
  - b. 1 punto per modalità varie di pubblicizzazione (es. web marketing, affissioni, social network);
  - c. 1 punto per l'attività di pubblicizzazione e diffusione dell'evento in lingua straniera (es. inglese, tedesco, altra lingua a scelta), qualora prevista
- h) **Gradevolezza estetica dell'installazione – max punti 2:**
  - a. 1 punto per l'uniformità decorativa dell'intero allestimento dei banchi proposti e la cura dei dettagli delle singole postazioni;
  - b. 1 punto per innovazione, se presente
- i) **Posteggi dedicati gratuitamente ad attività di volontariato– max punti 5**
  - a. 1 punto per ogni banchetto

## 7. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12 del 25/03/2023**, utilizzando i modelli allegati (ulteriore documentazione potrà essere richiesta successivamente a dimostrazione di quanto dichiarato ai fini della valutazione delle proposte).

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere inviati tramite PEC all'indirizzo: [rivarolo\\_suap@pec.it](mailto:rivarolo_suap@pec.it)

indicando nell'oggetto "Mercato straordinario del 16 Aprile 2023".

### **Per informazioni:**

Contatti: Responsabile Settore Servizi Produttivi: Florinda Turtoro tel.0124/454644

Mail: [florinda.turtoro@rivarolocanavese.it](mailto:florinda.turtoro@rivarolocanavese.it)

## 8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Si procederà con atto di Concessione tra il Comune di Rivarolo Canavese e l'aggiudicatario.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Rivarolo Canavese, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**Titolare del trattamento dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Rivarolo Canavese Sportello unico Attività Produttive via Ivrea 60 tel. 0124/454611

**Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Comune di Rivarolo Canavese ha designato quale Responsabile della protezione dei dati il dott. Avv Massimo RAMELLO

all'indirizzo e-mail: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

**Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Rivarolo Canavese per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Rivarolo Canavese esclusivamente per le finalità di: rilascio autorizzazioni /concessioni che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate.

**Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**Periodo di conservazione**

I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**Modalità di trattamento**

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

**I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

di accesso ai dati personali;

di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

di opporsi al trattamento;

di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Il presente avviso è pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito del Comune di Rivarolo Canavese.

Addì, 15/03/2023



IL Responsabile del settore Servizi Produttivi  
Florinda Turtoro

