



CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

P.I. 01413960012

(Città Metropolitana di Torino)

Tel. 0124/454611

C.a.p. 10086

e-mail: comune@rivarolocanavese.it

Fax 0124/29102

Prot. n. 13121 del 25/9/2017

Allegato A

AVVISO DI PREINFORMAZIONE

SERVIZIO RECUPERO SALME SU SUOLO PUBBLICO – PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020 AMBITO TERRITORIALE: COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.P.R. n. 285 del 10/09/1990, il quale stabilisce che sono a carico del Comune alcuni servizi funebri, precisando che devono essere effettuati in una forma che garantisca il decoro del servizio;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lettera a) del Nuovo Codice dei Contratti che testualmente recita:
“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”.

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;

RENDE NOTO

Che il Comune di Rivarolo Canavese intende procedere alla scelta del contraente, ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto previa indagine di mercato, DEI SERVIZI DI RECUPERO SALME NEI LUOGHI PUBBLICI O APERTI AL PUBBLICO O SU ORDINE DELL'AUTORITA' GIUDIZIARIA E TRASPORTO CADAVERE FINO ALL'OBITORIO.

Gli operatori economici che manifesteranno interesse saranno invitati a presentare l'offerta per i servizi in oggetto, previo invio di comunicazione formale contenente gli elementi essenziali delle prestazioni richieste.

Il presente avviso, pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo: <http://www.rivarolocanavese.it> e all'Albo Pretorio on-line del Comune è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per la partecipazione alla gara in oggetto e non è in alcun modo vincolante per l'Ente medesimo.

La manifestazione d'interesse ha il solo scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte.

INFORMAZIONI GENERALI

- Ente Appaltante: Comune di Rivarolo Canavese - Via Ivrea, 60 - 10086 Rivarolo Canavese (TO), Tel. 0124/454611 - Fax 0124/29102 - PEC: rivarolocanavese@pec.it, E-Mail generica: comune@rivarolocanavese.it; sito internet: www.rivarolocanavese.it
- PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: Affidamento diretto ex art. 36 c. 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016, previa pubblicazione avviso di indagine di mercato; in ragione della natura dei servizi richiesti, non sarà ammesso il subappalto né la cessione delle prestazioni oggetto del contratto a pena risoluzione del medesimo;
- PROCEDURA DI GARA: l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del prezzo più basso risultante dalle offerte pervenute entro i termini stabiliti e ritenute valide;
- REQUISITI DI ORDINE GENERALE: possono presentare domanda di partecipazione le ditte in possesso dei requisiti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 presentando, ai sensi del DPR 445 del 2/12/2000, domanda di partecipazione in carta semplice, accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità, con allegata dichiarazione attestante il possesso dei seguenti requisiti prescritti dalla vigente normativa:
 - a) Iscrizione alla C.C.I.A.A., per attività di cui trattasi;
 - b) Di non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 come causa di esclusione dell'offerta;
 - c) Assenza di cause di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.
- REQUISITI PROFESSIONALI: l'impresa affidataria dei servizi deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa del settore (onoranze funebri);
- MODALITA' DI SELEZIONE: gli operatori economici che manifesteranno interesse saranno invitati a presentare le proprie offerte nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dall'Ente. Saranno invitati fino ad un massimo di 5 soggetti che facciano richiesta e che siano in possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso; nel caso di ricevimento di un numero superiore a 5 si procederà mediante sorteggio pubblico, ad individuare gli operatori economici che verranno invitati a presentare l'offerta. **La richiesta di preventivo sarà effettuata ESCLUSIVAMENTE tramite indirizzo mail/PEC indicato da ciascun candidato nell'istanza recapitata.**
- CONTRATTO: redatto con le modalità previste dall'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016;
- AMMONTARE DELL'APPALTO: l'importo complessivo stimato del servizio oggetto dell'appalto ammonta per l'intero periodo a presunti € 4.050,00 (nr. 15 interventi al costo di € 270,00);
- DURATA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: anni 3, a decorrere dalla data di stipula del contratto, eventualmente rinnovabile per analogo periodo alle stesse condizioni;
- LUOGO DELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO: territorio del Comune di Rivarolo Canavese (TO)
- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: D.ssa Veronica FORNACE

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, muniti di adeguata qualifica, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse. La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta libera e

pervenire, pena esclusione, entro le **ore 12,00** del giorno **11/10/2017** al Comune di Rivarolo Canavese - Via Ivrea, 60 - 10086 Rivarolo Canavese (TO) **ESCLUSIVAMENTE a mezzo di PEC rivarolocanavese@pec.it**

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante, né eventuali disguidi comunque imputabili al soggetto che presenta la domanda, ai suoi ausiliari, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da persona abilitata ad impegnare il concorrente, allegando il documento d'identità valido del sottoscrittore.

I richiedenti, per partecipare alla procedura di selezione, dovranno dichiarare:

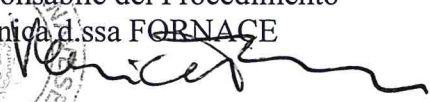
- Di essere iscritti alla C.C.I.A.A. per l'attività di cui trattasi;
- Di non trovarsi in nessuna delle circostanze di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- Precisare l'indirizzo mail/PEC al quale inviare in via **ESCLUSIVA** la corrispondenza/l'invito.

Si precisa che:

- Il presente avviso e l'elenco conseguente degli operatori economici e la successiva procedura è valida solo ed esclusivamente per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;
- Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura sia per gli operatori interessati che per l'Amministrazione Comunale.
- Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento del servizio che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati ed accertati dal Comune in occasione del successivo procedimento di gara informale.
- Per quanto non previsto nel presente avviso trovano applicazione le norme del codice dei contratti e le altre norme nazionali e regionali vigenti in materia.
- È facoltà del Comune di Rivarolo Canavese dare corso alla successiva fase della procedura, sospenderla, rinviarla o revocarla in qualsiasi momento, senza che questa possa determinare alcuna aspettativa o diritto da parte dei candidati presentatori.
- La ditta affidataria dovrà essere in possesso della certificazione di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.Lgs. 210/02 convertito dalla Legge n. 26/02, all'art. 3, comma 8, del D.Lgs. n. 494/96 e all'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 163/06.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del sito Web on-line e sul sito istituzionale del Comune per la durata di almeno 15 gg. consecutivi.
- Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Segreteria sito in Via Ivrea, 60-10086 Rivarolo Canavese (TO), Tel. 0124/454611 - Fax 0124/29102 – email: comune@rivarolocanavese.it
- I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della suddetta procedura.

Rivarolo Canavese, 25/09/2017

Il Responsabile del Procedimento
Veronica d.ssa FORNACE



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
SERVIZIO DI RECUPERO SALME SU LUOGHI PUBBLICI.
PERIODO: 1/01/2018-31/12/2020

(Ai sensi art.36 comma 2 lett.a D.Lgs.50/2016)

Il sottoscritto _____
nato a _____
residente in _____ Via _____ n. _____
c.f. _____;

CHIEDE DI PARTECIPARE ALL'INDAGINE DI MERCATO

nella sua qualità di legale rappresentante dell'**impresa** (*ragione sociale/denominazione*) _____
_____;

(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. _____ del _____
quale:

- ☐ TITOLARE
- ☐ SOCIO con potere di rappresentanza
- ☐ PRESIDENTE della società
- ☐ _____

Cod. Fiscale _____ partita IVA _____ Cod. attività _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ PEC _____
e-mail _____

che partecipa alla selezione quale (barrare e completare)

- ☐ concorrente singolo;
- ☐ consorzio stabile costituito dai seguenti consorziati:
Impresa consorziata _____
Impresa consorziata _____
Impresa consorziata _____
- ☐ capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato _____

- ☐ mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese denominato _____

- ☐ _____

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'articolo 76, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante e chi per esso decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

DICHIARA:

Il possesso dei requisiti previsti nell'avviso di manifestazione di interesse prot.13121 del 25/09/2017, in particolare:

- 1) di rientrare nella categoria degli operatori economici di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016;
- 2) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- 3) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____, per la seguente attività: _____;
- 4) che i soggetti con potere di rappresentanza, oltre al sottoscritto dichiarante, e i direttori tecnici, attualmente in carica, sono:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Residenza	Carica ricoperta

- 5) di essere consapevole che, oltre ai direttori tecnici per ogni tipo di impresa, vanno indicati nello schema sopra indicato: il titolare per le imprese individuali, tutti i soci per le società in nome collettivo, i soci accomandatari per le società in accomandita semplice; per gli altri tipi di società e i consorzi gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione e controllo, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- 6) che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando per l'affidamento del servizio in oggetto sono cessati dalla carica, quali organi di amministrazione i seguenti soggetti¹:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Carica ricoperta, data cessazione

- 7) che nei confronti dei soggetti sopra indicati non sussiste alcuna causa di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

In caso di avvalimento il presente modello dovrà essere integrato delle opportune dichiarazioni / documentazioni necessarie per dimostrare la sussistenza dei requisiti.

Si allega:

- copia del documento di identità del sottoscrittore.

Data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Se l'istanza viene inviata tramite PEC, il file deve essere firmato digitalmente dal dichiarante.

¹ Elencare le persone fisiche che avevano potere di rappresentanza, di direzione e controllo e i direttori tecnici.



CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

P.I. 01413960012

(Città Metropolitana di Torino)

Tel. 0124/454611

C.a.p. 10086

e-mail: comune@rivarolocanavese.it

Fax 0124/29102

Allegato C

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZIO RECUPERO SALME SU SUOLO PUBBLICO

PERIODO: dal 01 GENNAIO 2018 al 31 DICEMBRE 2020

(AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 PREVIA PUBBLICAZIONE DI AVVISO INDAGINE DI MERCATO)

Art. 1 – OGGETTO

1. L'affidamento di cui al presente capitolato ha per oggetto il servizio comunale:
 - a. **RECUPERO SALME:** Recupero, fornitura di contenitore e trasporto salme rinvenute nel territorio del Comune di Rivarolo canavese (art. 19/1 DPR 285/90) dal luogo di decesso all'obitorio dell'ospedale.
 - b. **RECUPERO RESTI:** Recupero, fornitura di contenitore e trasporto a seguito di rinvenimento di parti di cadavere, di resti mortali o ossa umane, ai sensi dell'art. 5 del DPR 285/90 e dell'art. 68 del D.P.R. 11/07/80 n. 753, dal luogo di rinvenimento all'obitorio dell'ospedale.
2. Il servizio si svolge secondo le norme del Regolamento nazionale di polizia mortuaria approvato con D.P.R. 10.09.1990 n. 285 e s.m.i. e relative disposizioni attuative, del Regolamento comunale in materia, del presente disciplinare, della Circolare del Ministero della Sanità n. 24 del 24.06.1993 e delle norme che dovessero in seguito essere approvate.
3. La presentazione dell'offerta da parte delle imprese concorrenti equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza:
 - Della vigente normativa in materia
 - Del Regolamento comunale di Polizia mortuaria;
 - Del presente disciplinare
 - Dei luoghi in cui i servizi si dovranno svolgere.

Art. 2 – DURATA DELL'APPALTO

1. L'appalto avrà la durata di anni 3 (tre) decorrenti dal 01/01/2018 al 31/12/2020 eventualmente rinnovabile per uguale periodo, alle stesse condizioni.
2. Al termine del contratto il rapporto giuridico cesserà di pieno diritto, senza necessità di disdetta o preavviso.

Art. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

1. Il costo del servizio viene quantificato per ogni singola voce di intervento, seguendo l'elenco dei servizi elencati all'art. 1 del presente disciplinare e come da prospetto sotto riportato (costo unitario e costo annuo presunto).
L'importo complessivo stimato del servizio oggetto del presente disciplinare ammonta per l'intero periodo a presunti € **4.050,00 oltre iva.**

Detto importo è da ritenersi meramente indicativo e non vincolante per il Comune, trattandosi dell'importo massimo stimato ai fini del valore dell'appalto sulla base dei costi sostenuti per tale servizio.

Art. 4 – PROCEDURA DI GARA E SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE

1. Il servizio verrà aggiudicato in applicazione di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50;
2. L'aggiudicazione avverrà con applicazione del criterio minor prezzo art. 95 c. 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate e di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria.
3. L'appalto sarà aggiudicato, secondo il criterio del **massimo ribasso unico** da applicare in riferimento a ciascun prezzo unitario posto a base di gara.
4. Il prezzo formulato si deve intendere comprensivo anche di ogni a qualsiasi spesa per l'impiego di manodopera, utilizzo o nolo mezzi meccanici, acquisto di materiali, anche di pulizia, ed attrezzature e quant'altro necessario a rendere l'intervento funzionale e a perfetta regola d'arte.

Servizio	Prestazioni annue	Prezzo unitario	Prezzo complessivo presunto annuo
Recupero salme o parti di cadavere	5	€ 270,00	€ 1.350 ,00
TOTALE			€ 1.350,00

Art. 5 – REQUISITI DELLE IMPRESE PARTECIPANTI

1. L'impresa affidataria dei servizi deve essere in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n. 114 del 31/03/1998.

Art. 6 – REPERIBILITA'

1. L'impresa affidataria dovrà istituire uno o più recapiti telefonici attivi 24 ore al giorno, ed indicare il nominativo del soggetto referente anche nei giorni festivi, con notifica degli stessi al comune che li comunicherà all'autorità giudiziaria.

ART. 7 – RECUPERO SALME O RESTI

1. L'impresa incaricata dovrà disporre di mezzo idoneo, come indicato nell'art. 20 del D.P.R. n. 285/90, nonché delle attrezzature necessarie.
2. L'impresa incaricata, ricevuto l'ordine di trasporto dall'autorità competente (entro 20 minuti), dovrà provvedere con proprio personale in qualsiasi ora del giorno e della notte, al prelevamento, carico e scarico, di salme di persone rinvenute cadavere in abitazione ovvero decedute per accidente sulla pubblica via, ed al loro trasporto alla camera mortuaria. Analogamente procederà per il trasporto di parti di cadavere, resti ed ossa umane.
3. Del recupero l'appaltatore dovrà dare informazione immediata al Servizio di Medicina Legale dell'A.S.L. competente per territorio.

ART. 8 – OBBLIGHI DA PARTE DELL'IMPRESA INCARICATA

1. L'impresa incaricata si obbliga ad eseguire i servizi e le forniture di cui al presente disciplinare. I servizi e le operazioni indicati nel presente disciplinare dovranno essere svolti dall'Impresa con propri mezzi, personale, attrezzi e macchine idonee mediante l'organizzazione dell'appaltatore a suo rischio, ai sensi dell'art. 1655 del Codice Civile.
2. L'impresa incaricata è soggetta a tutte le condizioni stabilite da leggi, decreti o regolamenti o da qualsiasi altra fonte normativa in materia funebre in vigore durante il corso dell'appalto.
3. L'impresa incaricata si obbliga inoltre al trattamento e smaltimento dei rifiuti sanitari venuti a contatto con la salma/resti, senza ulteriori oneri a carico del Comune.

ART. 9 – PAGAMENTI

1. Il pagamento del corrispettivo avrà luogo a cadenza annuale, a seguito di presentazione di fattura, entro 30 giorni dal ricevimento.
2. Si darà luogo al pagamento dopo la verifica della regolarità di esecuzione del servizio da parte del Responsabile dell'Ufficio.
3. In ottemperanza all'art. 3 della L. n. 136/2010, l'appaltatore dovrà istituire/utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società poste Italiane S.p.A., dedicati anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A tal fine, il contraente si impegna a presentare all'Amministrazione appaltante, gli estremi di identificazione del conto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, dovrà riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il codice identificativo (CIG) reso noto dalla stazione appaltante.
4. Nei rapporti con la P.A. vige l'obbligo della fatturazione elettronica, ai sensi della L. n. 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214.

ART. 10 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

1. Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza afferenti l'esecuzione dell'appalto).

ART. 11 – POLIZZA ASSICURATIVA PER DANNI A PERSONE E COSE

1. L'impresa aggiudicataria dovrà svolgere il servizio oggetto della gara con idonea copertura assicurativa per eventuali danni di qualsiasi specie che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza delle prestazioni oggetto della gara con massimale adeguato al rischio, da comunicare al momento dell'aggiudicazione all'Amministrazione Comunale.

ART. 12 – RECESSO

1. La stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011, può recedere dal contratto in qualsiasi momento, previo pagamento dei servizi eseguiti.
2. L'aggiudicatario rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi eventuale ulteriore pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso spese anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del C.C.
3. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.

ART. 13 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. La stazione appaltante può, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016, fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107, risolvere un contratto pubblico durante il periodo di sua efficacia, qualora vengano accertati gravi impedimenti a svolgere il servizio, nuove condizioni, situazioni o modifiche sostanziali al contratto che avrebbero richiesto una nuova procedura di appalto.
2. Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri e spese aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.
3. Saranno inoltre a carico dell'affidatario gli oneri relativi ai maggiori costi sostenuti dall'Amministrazione a seguito dell'affidamento del completamento del servizio ad altra Ditta.
4. Resta salvo il diritto di rivalsa dell'Amministrazione per ulteriori danni od oneri causati dalla interruzione del servizio.

ART. 14 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

1. E' fatto divieto di cedere e subappaltare direttamente o indirettamente in tutto o in parte, i servizi oggetto del presente disciplinare, sotto pena di immediata risoluzione del contratto, d'incameramento della cauzione, del risarcimento dei danni e del rimborso di tutte le maggiori spese conseguenti la risoluzione stessa.

ART. 15 – STIPULA DEL CONTRATTO

1. L'aggiudicazione costituisce impegno per l'aggiudicatario, a tutti gli effetti, della gestione del servizio, dal momento in cui viene comunicata, nei limiti e per gli importi specificati nella comunicazione stessa.
2. Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti la gara, sono a carico dell'Impresa aggiudicataria.
3. Il contratto verrà stipulato nelle forme previste dall'art. 32 c. 14 del vigente D.Lgs. n. 50/2016, ovvero *“per gli affidamenti di importo non superiore a 40,000,00 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri stati membri”*.

ART. 16 – INFORMATIVA

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione di dati personali” si informa che i dati forniti dalle imprese, il cui conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione della gara, saranno trattati dal Comune, titolare del trattamento, al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente disciplinare ed eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto.
2. La Ditta aggiudicataria potrà essere nominata responsabile del trattamento dei dati personali, che alla medesima saranno eventualmente affidati per l'esecuzione del servizio oggetto del presente disciplinare.