



# ***CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE***

***Città Metropolitana di Torino***

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL [comune@rivarolocanavese.it](mailto:comune@rivarolocanavese.it)

## **SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

***Determinazione N. 171***

***del 08/04/2024***

**OGGETTO : INTERVENTO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE. DETERMINA DI APPROVAZIONE DEI SUBAPPALTI ALLE DITTE AZIENDA AGRICOLA ALESSANDRO BENSO E SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA VALLI UNITE DEL CANAVESE – CIG: B0E9521E8B .**

## **Determinazione n° 171 del 08/04/2024.**

**Oggetto: INTERVENTO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE. DETERMINA DI APPROVAZIONE DEI SUBAPPALTI ALLE DITTE AZIENDA AGRICOLA ALESSANDRO BENSO E SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA VALLI UNITE DEL CANAVESE – CIG: B0E9521E8B .**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

**Richiamato** il seguente atto:

- determinazione n. 160 del 29/03/2024 ad oggetto: "Intervento di manutenzione del verde pubblico del Comune di Rivarolo Canavese individuazione elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dell'art. 17 del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023, impegno di spesa e contestuale affidamento diretto nel rispetto dell'art. 50, comma 1, lettera b), alla ditta Green Garden Srl, corrente in via Lombardore n. 242, 10040 Leinì (TO), C.F./Part. Iva 12405510012 Td Mepa/Consip n. 4187931 - CIG: B0E9521E8B. Impegno 2093/2024 sul capitolo 1302/99 del corrente esercizio di bilancio annualità 2024-2026";

**Atteso che:**

- le somme per la realizzazione dell'opera sono allocate al capitolo 1302/99 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PARCHI E GIARDINI" (impegno 2093/2024), del bilancio 2024/2026.

**Considerato** che in data 04/04/2024 è stata spedita lettera di affidamento incarico prot. 6994/2024 con la Ditta Green Garden Srl;

**Vista** l'intenzione di ricorrere al subappalto come indicato nei documenti della Td Mepa/Consip n. 4187931, sono pervenuti a mezzo mail tutti i documenti relativi ai due sub-appalti, in cui la Ditta Green Garden Srl ha affidato:

- alla Azienda Agricola Alessandro Benso con sede a Oglianico Borgata San Grato n.7/A Partita Iva 11330450013 per il servizio inerente il taglio dei cigli stradali per un importo presunto di euro € 4.700,00 di cui € 140,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A.;
- alla Società Cooperativa Agricola Valli Unite Del Canavese con sede a Castellamonte Via Castelnuovo Nigra 10 CAP 10081, Partita Iva 07129510017 per il servizio inerente la manutenzione del verde di alcune aree del Comune di Rivarolo Canavese per un importo presunto di euro € 8.000,00 di cui € 220,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A.;

**Considerato che** i subappalti richiesti rientrano nei disposti dell'Art. 119 del D.Lgs. 36/2023;

**Vista** la documentazione relativa ai soggetti proposti come subappaltatori di seguito elencata:

- per la ditta Azienda Agricola Alessandro Benso:
  - Autocertificazione Antimafia;
  - Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà;
  - Tracciabilità flussi finanziari;
  - Contratto di subappalto;
  - Istanza di subappalto;
  - Dichiarazione art. 2359 C.C.;
  - Dichiarazione possesso requisiti Ex Art. 94 e 95 e 98 D.Lgs 36/2023;
- per la ditta Società Cooperativa Agricola Valli Unite Del Canavese:
  - Dichiarazione whitelist;
  - Tracciabilità flussi finanziari;
  - Contratto di subappalto;

- Istanza di subappalto;
- Dichiarazione art. 2359 C.C.;
- Dichiarazione possesso requisiti Ex Art. 94 e 95 e 98 D.Lgs 36/2023;
- Dichiarazione (Art. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000);
- Dichiarazione composizione societaria;
- Certificazione ISO 9001 e ISO 14001;
- Documento con elenco dipendenti e relativa formazione.

I documenti suddetti sono tutti conservati agli atti dell'Amministrazione.

**Verificate** le comunicazioni relative alla regolarità contributiva dell'azienda agricola Alessandro Benso con sede in Borgata San Grato n.7/A ad Oglianico (TO) Partita Iva 11330450013 e della ditta Società Cooperativa Agricola Valli Unite Del Canavese con sede a Castellamonte Via Castelnuovo Nigra 10 CAP 10081, Partita Iva 07129510017 agli atti di questo settore;

**Dato atto** che la presente determinazione non implica impegno di spesa;

**Accertato** che non sussistono gli estremi previsti dal D.Lgs. 159/2011 per non consentire l'autorizzazione ai subappalti alla ditta azienda agricola Alessandro Benso con sede in Borgata San Grato n.7/A ad Oglianico (TO) Partita Iva 11330450013 e della ditta Società Cooperativa Agricola Valli Unite Del Canavese con sede a Castellamonte Via Castelnuovo Nigra 10 CAP 10081, Partita Iva 07129510017 , per le opere summenzionate;

**Visto** il D.Lgs 36/2023, in particolare l'Art. 119 subappalto;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della G.C. n. 132 del 04/07/2023 di APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023-2025 che assegna a ciascun Responsabile di Settore gli obiettivi di ordinaria gestione coerentemente con gli obiettivi operativi individuati nel DUP 2023/2025, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dagli allegati alla delibera contenenti anche il dettaglio delle risorse umane assegnate;

**Dato atto** che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 9-2023 del 19/01/2023 con il quale è stato confermato l'Arch. Arturo Andreol come Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni con decorrenza dal 01/01/2023 e in virtù del quale il dipendente individuato è chiamato a rappresentare l'Ente nell'espletamento delle pratiche assegnate al Settore di competenza verso l'esterno derivando da ciò la competenza al medesimo sui procedimenti non altrimenti assegnati a terzi dalla stessa P.O. nominata;

**Dato atto** che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/12/2015.

**Visto** l'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il D.M. del 23/01/2015 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze che fissa le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, inserito dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e s.m.i.;

**Visto** il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

**Acquisito** il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Settore Finanziario all'atto dell'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs.;

## DETERMINA

- Di approvare** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- Di autorizzare** la ditta Green Garden Srl, corrente in via Lombardore n. 242, 10040 Leinì (to), c.f./part. iva 12405510012, aggiudicataria del Servizio "INTERVENTO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO DEL COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE", a subappaltare alle Ditte:

ragione sociale impresa	AZIENDA AGRICOLA ALESSANDRO BENSO
sede legale	Borgata San Grato n.7/A ad Oglianico (TO)
codice fiscale	BNSLSN95E11D208U
partita IVA	11330450013

per il servizio inerente il taglio dei cigli stradali per un importo presunto di euro € 4.700,00 di cui € 140,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A.;

ragione sociale impresa	SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA VALLI UNITE DEL CANAVESE
sede legale	Via Castelnuovo Nigra 10 Castellamonte (TO)
codice fiscale	07129510017
partita IVA	07129510017

per il servizio inerente la manutenzione del verde di alcune aree del Comune di Rivarolo Canavese per un importo presunto di euro € 8.000,00 di cui € 220,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso oltre I.V.A., nei limiti previsti dell'Art. 119 del D.Lgs. 36/2023, conchè per l'operato del subappaltatore risponda solo e sempre l'appaltatore, ai sensi dell'art. 1228 del Codice Civile;

- Di dare atto** che l'autorizzazione al subappalto è concessa sotto la piena osservanza delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici;
- Di richiamare** l'impresa aggiudicataria ed i subappaltatori all'osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo le modalità e gli adempimenti disposti dalla L. 13.08.2010 n. 136;
- Di dare atto che** l'importo sarà corrisposto direttamente al subappaltatore dall'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 119, c. 11, D.Lgs. n. 36/202, in quanto piccola impresa;
- Di dare atto** che il presente non implica ulteriore impegno di spesa rispetto a quanto originariamente impegnato;

7. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'Art. 20. (Principi in materia di trasparenza) e 28 (Trasparenza dei contratti pubblici) del D.Lgs n. 36 del 31/03/2023;
8. **Di dare atto** che l'affidamento in questione, è sottoposto alla normativa e all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rivarolo Canavese e di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito; di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n.190 del 6/11/2012 e norme collegate nonché ai sensi dell'art. 2 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 48/2023;
9. **Di dare atto** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento e ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs 36/2023 il Responsabile del Progetto è il Geom. Matteo Crestetto dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, e che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., provvederà ai successivi adempimenti di competenza e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo [matteo.crestetto@rivarolocanavese.it](mailto:matteo.crestetto@rivarolocanavese.it) o telefono: 0124 454615;
10. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario, facente funzione, per l'apposizione del visto di regolarità contabile che determina l'esecutività, nonché ai fini del controllo di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) D.L. 174/2012.
11. **Di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) della Regione Piemonte, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si dà atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI  
PUBBLICI E MANUTENZIONI  
firmato digitalmente  
Arch. Arturo ANDREOL

