CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.A.P. 10086
Tel. 0124454611 - Fax 012429102

TORINO METROPOLI
Città metropolitana di Torino

Cod. Univoco Fattura: UF4KGM
C.F. e P.IVA: 01413960012

Sito web: www.rivarolocanavese.it

LIQUIDAZIONE N. 589 DEL 06/12/2024

OGGETTO:	MANUTENZIONE ORDINARIA E REVISIONI AUTOCARRI ED AUTOVETTURE SERVIZI TECNICI ANNI 2024-2025. LIQUIDAZIONE FATTURA AUTORIPARAZIONI DI BLASI SNC.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

Premesso che:
- nell'ambito dell'/degli incarico/incarichi regolarmente eseguito/i, la/le impresa/e incaricata/e /il/i professionista/i incaricato/i ha/hanno fatto pervenire la/le fatture come da elenco allegato;
- è stata verificata da parte del RUP la corrispondenza di quanto fornito/eseguito come da/dagli atto/i di affidamento e la correttezza del/dei documento/i contabile/i emesso/i dalla/e ditta/e a carico dell'ente;

Dato atto che la/le impresa/e/il/i professionisti la/le cui fattura/e viene/vengono liquidata/e con il presente atto è/sono in regola con i versamenti agli enti previdenziali (DURC regolare);

Vista/e la/le dichiarazione/i relativa/e alla tracciabilità dei flussi finanziari depositata/e nel/i rispettivo/i fascicolo/i;

Ritenuto opportuno pertanto provvedere alla liquidazione della/e fattura/e i cui dettagli sono meglio indicati nell'elenco allegato alla presente;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 744 del 21/12/1996 avente ad oggetto "Atto di ricognizione e di indirizzo della Giunta Comunale sulle determinazioni dei Responsabili di Settore";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12//2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10/1/2024 "Approvazione del PEG 2024/2026" con la quale, per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente all'esercizio finanziario per l'anno 2024;

Visto il Decreto del Sindaco n. 9-2023 del 19/01/2023 con il quale è stato confermato l'Arch. Arturo Andreol come Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni con decorrenza dal 01/01/2023 e in virtù del quale il dipendente individuato è chiamato a rappresentare l'Ente nell'espletamento delle pratiche assegnate al Settore di competenza verso l'esterno derivando da ciò la competenza al medesimo sui procedimenti non altrimenti assegnati a terzi dalla stessa P.O. nominata

Dato atto che sono state effettuate dal/ai RUP le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il/i relativi impegno/i risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il Settore Finanziario effettuerà le verifiche per le inadempienze prima della liquidazione della/e fattura/e il cui importo supera la cifra di € 5.000,00 e provvederà all'emissione del/dei mandato/i di pagamento solamente in caso di esito regolare delle verifiche eseguite;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ove applicabile, in particolare gli articoli:
  - 29, sui principi di trasparenza;
  - 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
  - 36, c. a sui principi per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture;
  - 37, c.1 e 38, c. 8 in merito alle disposizioni ad operare direttamente quale stazione appaltante;
  - 40, circa l'obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;
  - 80, riguardante i motivi di esclusione
- la Legge 120/2020 e s.m.i., ove applicabile;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i., conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, il D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., il D.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.i., per la parte ancora in vigore ove applicabile;
- il D.Lgs n. **36/2023** del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12) precisando che l'art. 226 (Abrogazioni e disposizioni finali) indica:
  1. Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 del 2016, è abrogato dal 1° luglio 2023.
  2. A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono:
     a. le procedure e i contratti per i quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano stati pubblicati prima della data in cui il codice acquista efficacia;
     b. in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, alla data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte;
- il Regolamento Comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori approvato con Deliberazione del C.C. n. 37 del 29/07/2016;
- l'allegato 1 al D.P.C.M. del 28/12/2011, in forza del quale la spesa è registrata nelle scritture contabili, quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 183;
- il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, al punto 5.2 lettera b) del Principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 48/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

Acquisito/i il/i visto/i favorevole/i contabile attestante/i la copertura finanziaria rilasciato/i dal responsabile del Settore Finanziario, all'atto dell'/degli impegno/i di spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/15/2015.

Visto l'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il D.M. del 23/01/2015 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze che fissa le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, inserito dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e s.m.i.;

Visto il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

D I S P O N E

1. **DI APPROVARE** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. **DI APPROVARE E LIQUIDARE** la/le fattura/e meglio indicate nell'allegato elenco che indica dettagliatamente:
   a. CREDITORE
   b. CAUSALE - estremi della nota o fattura
   c. SOMMA liquidata dalla fattura
   d. CAPITOLO/IMPEGNO
   e. DISPONIBILITA' in termini di competenza
   f. DETERMINA di impegno
   g. Disponibilità dell'impegno

Per l'importo complessivo segnato in calce all'allegato;

3. **DI IMPUTARE** la/le relativa/e spesa/e agli impegni assunti negli atti di affidamento e come collegata/e al/ai C.I.G. di riferimento;

4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non coinvolge interessi propri e di non essere a conoscenza che coinvolga interessi di propri parenti, affini entro il secondo grado, coniuge, persone con le quali ci sono rapporti di frequentazioni abituali, non trovandosi pertanto in posizione di conflitto di interesse secondo quanto previsto dal Piano Triennale di Prevenzione e Corruzione adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 48/2023;

5. **DI DARE ATTO** che il presente atto è stato preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;

6. **DI DARE ATTO** che la presente liquidazione è soggetta allo split payment e pertanto l'/gli importo/i dell'ammontare dell'IVA va fatto confluire nel Cap. 5 – art. 5, Missione 99, Programma 01, P.d.C. U.7.01.01.02.001 ad oggetto "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)" gestione competenza del bilancio 2024/2026, in attesa di versamento direttamente all'Erario;

7. **DI DARE ATTO** che per la/le fattura/e liquidata/e con il presente provvedimento, il Comune provvederà al versamento dell'IVA direttamente all'Erario, entro il giorno 16 del mese successivo all'effettivo pagamento, secondo le modalità stabilite dall'art. 4, comma 1, del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie generale 27 del 3/02/2015, e s.m.i.;

8. **DI DARE ATTO** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è Luca D. Alessandria, dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore LL.PP. e Manutenzioni, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, e che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., provvederà ai successivi adempimenti di competenza e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo luca.alessandria@rivarolocanavese.it o telefono: 0124 454635.

9. **DI TRASMETTERE** copia del presente al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti e le verifiche di sua competenza.

IL RESPONSABILE
Firmato Digitalmente
Arch. Arturo ANDREOL